КОДЕКС ПОВЕДІНКИ

DHL Group

Штаб-квартира
Підрозділ з питань різноманітності, справедливості, інклюзивності та приналежності
53250 м. Бонн
group.dhl.com

ЗМІСТ

04 ЗА ЩО МИ ВИСТУПАЄМО

06 НАШ КОДЕКС ПОВЕДІНКИ

10 НАШІ СТАНДАРТИ СПІЛЬНОЇ РОБОТИ
12 Різноманітність та інклюзивність
13 Стале залучення працівників

14 НАШІ СТАНДАРТИ КОРПОРАТИВНОЇ ВІДПОВІДАЛЬНОСТІ
16 Права людини
17 Здоров'я та безпека на робочому місці
18 Захист довкілля та клімату

20 НАШІ СТАНДАРТИ ВЕДЕННЯ ДІЯЛЬНОСТІ
22 Робота з постачальниками
23 Облік і звітність
24 Антикорупція та боротьба з хабарництвом
25 Подарунки, гостинність та інші вигоди
26 Вільна конкуренція
27 Конфлікт інтересів
28 Заборона інсайдерської торгівлі
29 Боротьба з відмиванням грошей
31 Митниця, експортний контроль та санкції

32 НАШІ СТАНДАРТИ БЕЗПЕКИ ТА УПРАВЛІННЯ ІНФОРМАЦІЄЮ
34 Власність компанії
35 Захист даних
36 Інформаційна безпека
37 Соціальні мережі
38 Корпоративна безпека та антикризове управління

42 ЯКЩО Є ПИТАННЯ

42 БОРОТЬБА З ПОРУШЕННЯМИ

43 УЗАГАЛЬНЮЮЧІ ПРИМІТКИ
43 **ПОЛІТИКИ, РЕКОМЕНДАЦІЇ ТА НОРМИ**

ЗА ЩО МИ ВИСТУПАЄМО

Наш Кодекс поведінки відображає наші корпоративні цінності «Повага та результативність». Викладені тут правила та стандарти слугують «етичним компасом», яким керуються наші співробітники в усьому світі у своїй повсякденній роботі. У всіх бізнес-підрозділах і регіонах поведінка керівників і співробітників, як по відношенню один до одного, так і по відношенню до ділових партнерів, клієнтів та інвесторів, характеризується взаємною повагою.

Повага також означає дотримання чинного законодавства в усіх регіонах і країнах, де ми працюємо. Для нас не існує альтернативи відповідальному, чесному та бездоганному з етичної точки зору веденню бізнесу. Кодекс поведінки є обов'язковим для всіх регіонів і бізнес-підрозділів DHL Group.

Ми усвідомлюємо свою особливу корпоративну відповідальність перед навколишнім середовищем, суспільством і нашими співробітниками, і ми чітко демонструємо це в нашій діловій практиці та повсякденній роботі.

Загалом, наш Кодекс поведінки описує поведінку, переконання та стандарти, до яких ми прагнемо і які ми розглядаємо як основу нашої усталеної практики. Він є невід'ємною частиною нашої корпоративної ідентичності, відображає наші корпоративні цінності та відповідає нашій обіцянці клієнтам «Excellence. Simply Delivered.» (Досконалість. Проста доставка).

Рада Правління підтримує цінності, викладені в цьому Кодексі поведінки, і очікує, що всі співробітники, керівники та менеджери будуть прикладом для наслідування у своїй повсякденній роботі та сприятимуть формуванню корпоративної культури, що характеризується повагою.

Доктор Тобіас Мейєр	Оскар де Бок	Пабло Чіано	Нікола Хаґлейтнер
Мелані Крайс	Доктор Томас Огілві	Джон Пірсон	Тім Шарват

НАШ КОДЕКС ПОВЕДІНКИ

Як підписант Глобального договору ООН, ми зобов'язуємося дотримуватися його десяти принципів. Ми поважаємо принципи Загальної декларації прав людини, Декларації Міжнародної організації праці (МОП) про основоположні принципи та права у сфері праці та Керівних принципів ОЕСР для багатонаціональних підприємств. Як давній партнер Організації Об'єднаних Націй, ми також підтримуємо Цілі сталого розвитку ООН (ЦСР).

НАША ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ

Всі співробітники, керівники, менеджери та члени правління покликані «вдихнути» життя в Кодекс поведінки і таким чином зробити свій внесок в успіх нашої компанії:

- ✓ Ознайомтеся з її стандартами та цінностями і будьте в курсі подій, наприклад, беручи участь у навчальних сесіях.
- ✓ Будьте активними та повідомляйте про будь-які порушення.

Наші керівники, зокрема, є прикладом для наслідування в питаннях доброчесності та поваги. Як керівник, ви відіграєте особливу роль у впровадженні Кодексу поведінки:

- ✓ Створіть культуру, що характеризується взаємною повагою, відкритістю та довірою.
- ✓ Робіть все можливе, щоб сприяти впровадженню Кодексу поведінки.
- ✓ Переконайтеся, що працівники, які перебувають під вашим керівництвом, дотримуються Кодексу поведінки, і будьте прикладом для наслідування цих цінностей у своїй повсякденній роботі.
- ✓ Інформуйте та консультуйте свою команду щодо стандартів та цінностей, викладених у Кодексі поведінки.
- ✓ Надайте можливість іншим людям відкрито і безпосередньо висловлювати свої проблеми.

ЦІННОСТІ СТАНДАРТИ

приклади для наслідування

УСПІХ

ЦІЛІСНІСТЬ РЕЗУЛЬТАТИВНІСТЬ

ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ

ПОВАГА КОМАНДА ПОВЕДІНКА

НАША ПОВЕДІНКА

Зіткнувшись зі складною ситуацією, подумайте над цими питаннями:

1. Чи законні мої дії чи рішення?
2. Чи відповідають вони цінностям і стандартам цього Кодексу та інших політик DHL Group?
3. Чи відсутній особистий конфлікт інтересів?
4. Чи можуть мої дії чи рішення витримати громадський розгляд? Як би це виглядало в ЗМІ?
5. Чи захистять мої дії чи рішення репутацію DHL Group як компанії з високими етичними стандартами

Якщо відповідь на кожне питання "так", то ваша дія або рішення, швидше за все, є правильним і відповідає наведеним нижче принципам поведінки. Якщо ви не впевнені, запитайте. І продовжуйте запитувати, поки не будете впевнені!

Якщо у вас є сумніви, зверніться до свого керівника, відповідального відділу управління персоналом або юридичного відділу, або до комплаєнс-офіцера.

Завжди пам'ятайте, що порушення наших стандартів може не тільки завдати нашій компанії значних фінансових збитків, але й серйозно вплинути на наш імідж і призвести до втрати довіри з боку наших клієнтів, співробітників та акціонерів.

НАШІ СТАНДАРТИ СПІЛЬНОЇ РОБОТИ

- РІЗНОМАНІТНІСТЬ ТА ІНКЛЮЗИВНІСТЬ
- СТІЙКЕ ЗАЛУЧЕННЯ ПРАЦІВНИКІВ

РІЗНОМАНІТНІСТЬ ТА ІНКЛЮЗИВНІСТЬ

Різноманітність наших співробітників - наша справжня сила. Ми підтримуємо інклюзивне робоче середовище, яке цінує різноманітність наших співробітників і в якому кожен відчуває, що його приймають і що він може бути найкращим кожного дня. Ми твердо переконані, що різноманітність та інклюзивність сприяють успіху нашої компанії.

Основними критеріями відбору та просування працівників є навички та кваліфікація.

Ми категорично відкидаємо будь-яку форму дискримінації за ознакою статі, етнічного та національного походження, раси, кольору шкіри, релігії, віку, інвалідності, сексуальної орієнтації та ідентичності або за будь-якою іншою ознакою, захищеною законом. Ми всі покликані зробити свій внесок у збереження середовища, в якому до всіх ставляться з повагою, що унеможливлює будь-який вид переслідування чи травлі, у тому числі цькування на робочому місці, небажані сексуальні домагання, небажаний фізичний контакт, неприйнятні пропозиції або робоче середовище, зіпсоване образливими жартами та зауваженнями чи принизливими коментарями.
Ми не терпимо жодних форм насильства на робочому місці, включаючи, але не обмежуючись ними, погрози та залякування.

Ось що ви можете зробити:

- ✔ Сприяти робочій атмосфері, заснованій на довірі, відкритості та взаємній повазі;
- ✔ Казати, якщо відчуваєте, що по відношенню до вас чи інших відбуваються будь-які обмеження, або, що ще гірше, дискримінація;
- ✔ Бути неупередженим(-ою) та уникати упередженого ставлення до інших.

Скористайтеся перевагами наших навчальних курсів щодо різноманітності та інклюзії.

Заява DHL Group про корпоративну різноманітність та інклюзивність

? Чому старший член команди так поблажливо поставився до новенького(-ї) з самого початку Він вважає, що молоді люди створюють більше проблем, ніж приносять користі.

! Ймовірно, це випадок упередженого чи необ'єктивного ставлення, або стереотипного мислення, про що люди часто не підозрюють. Попросіть його поміркувати над своїми рішеннями, словами та діями, а не робити поспішних висновків про інших.

СТІЙКЕ ЗАЛУЧЕННЯ ПРАЦІВНИКІВ

Ми переконані, що мотивація та залученість наших співробітників є важливим фактором диференціації в нашій галузі та роблять суттєвий внесок в успіх нашої діяльності. Саме з цієї причини взаємна повага та пошана є частиною наших спільних цінностей. Ми прагнемо чесних і відкритих дискусій і конструктивно розглядаємо різні думки, щоб гарантувати повноцінне досягнення наших спільних цілей.

Ось що ви можете зробити:

- ✔ Використовуйте наше щорічне опитування думки співробітників (Employee Opinion Survey) (EOS) як запрошення та відправну точку для початку діалогу у ваших командах;
- ✔ Сприяйте довгостроковій залученості співробітників, знаючи та розуміючи інструменти та заходи, що стосуються вашої сфери, щоб ви могли розробляти та реалізовувати успішні заходи у співпраці зі співробітниками та менеджерами.
- ✔ Розвивайте командний дух і залучайтеся, наприклад, до загальногрупових або місцевих ініціатив і заходів, таких як Всесвітній день волонтера.

НАШІ СТАНДАРТИ КОРПОРАТИВНОЇ ВІДПОВІДАЛЬНОСТІ

- ПРАВА ЛЮДИНИ
- ЗДОРОВ'Я ТА БЕЗПЕКА НА РОБОЧОМУ МІСЦІ
- ЗАХИСТ ДОВКІЛЛЯ ТА КЛІМАТУ

ПРАВА ЛЮДИНИ

Повага до прав людини є наріжним каменем нашої діяльності. Як підписант ми зобов'язуємося дотримуватися принципів Глобального договору ООН. Ми також поважаємо Декларацію Міжнародної організації праці (МОП) про основоположні принципи і права в сфері праці відповідно до національного законодавства та практик. У нашій сфері діяльності ми поважаємо права людини відповідно до Загальної декларації прав людини та Керівних принципів ООН у сфері бізнесу та прав людини. Ми категорично відкидаємо всі форми примусової або обов'язкової праці та дитячої праці.

Ось що ви можете зробити:

- ✓ Говоріть, якщо ви відчуваєте, що порушуються права людини.
- ✓ Зверніться до свого керівника або у відділ управління персоналом.

Скористайтеся нашими навчальними курсами про відносини з працівниками та права людини.

Заява про політику в галузі прав людини

Наші працівники можуть вільно вступати або не вступати до профспілки чи органу представництва працівників на власний вибір, без погроз чи залякування. Ми визнаємо та поважаємо право на колективний договір відповідно до чинного законодавства.

? Яке значення мають права людини для глобального підприємства?

! У сучасній глобально взаємопов'язаній економіці повага до прав людини має стати базовою цінністю для всіх. Наші клієнти, інвестори та співробітники в усьому світі очікують від нас чіткої позиції. У 2006 році ми взяли на себе зобов'язання підтримувати захист міжнародних прав людини як один із десяти принципів Глобального договору ООН. Наші навчальні курси та семінари допомагають підвищити обізнаність про те, що повага до прав людини є загальноприйнятою практикою.

ЗДОРОВ'Я ТА БЕЗПЕКА НА РОБОЧОМУ МІСЦІ

Безпека, здоров'я та благополуччя наших співробітників є для нас головним пріоритетом, тому ми надаємо великого значення дотриманню наших політик у сфері охорони праці та здоров'я, а також дотриманню законодавчих норм і галузевих стандартів.

Ми очікуємо, що наші керівники забезпечать здорове робоче середовище, що сприятиме фізичному та психічному благополуччю у довгостроковій перспективі. У той же час, ми закликаємо всіх співробітників взяти на себе особисту відповідальність у цьому питанні.

? Як я можу долучитися до охорони здоров'я та безпеки праці?

Ось що ви можете зробити:

- ✓ Дотримуватись діючих політик з охорони праці. Вони впроваджені, щоб захищати вас!
- ✓ Ознайомтеся з нашою структурою «Безпека на першому місці» (Safety First Framework), яка визначає загальногрупові стандарти охорони праці
- ✓ Як керівник переконайтеся, що працівники можуть брати участь у всіх необхідних тренінгах з охорони праці.
- ✓ Користуйтеся профілактичними та запобіжними заходами охорони здоров'я.

Проходьте тренінги з безпеки праці, які пропонує ваш бізнес-підрозділ.

Політика охорони праці

! Ви можете брати участь у різноманітних заходах у своєму бізнес-підрозділі, щоб запобігти нещасним випадкам на виробництві та професійним захворюванням, або просто навчитися надавати першу допомогу.

ЗАХИСТ ДОВКІЛЛЯ ТА КЛІМАТУ

Зважаючи на розмір нашої компанії і значний вплив на світову торгівлю, ми несемо особливу відповідальність щодо навколишнього середовища. Наша діяльність в першу чергу ґрунтується на зобов'язанні мінімізувати вплив на довкілля та клімат. Наша загальногрупова програма захисту довкілля та клімату переважно спрямована на запобігання та скорочення викидів парникових газів і забруднювачів повітря. Тут також діє наступне: Кожен зроблений нашими співробітниками внесок допомагає зменшити наш вуглецевий слід.

Ось що ви можете зробити:

- ✔ Привчіть себе до корисних екологічних звичок: вимикайте обладнання, коли воно не використовується, і друкуйте лише за потреби («безпаперовий офіс»).
- ✓ Частіше влаштовуйте відео- чи онлайн-конференції замість поїздок у відрядження.
- ✓ Як покупець, приймайте «зеленіші» рішення про покупку.
- ✓ Долучайтеся до наших заходів із захисту довкілля та клімату.
- ✓ Виявляйте ініціативу та пропонуйте більш екологічні рішення, де це можливо.

? Який внесок у зменшення викидів парникових газів, пов'язаних із логістикою, може зробити такий складський працівник, як я?

Пройдіть програму Certified GoGreen Specialist (CGGS).

Політика на настанови GoGreen

! Кожен із нас може зробити свій внесок у повсякденне життя. Забезпечте ефективне споживання електроенергії при використанні обладнання.

НАШІ СТАНДАРТИ

ВЕДЕННЯ БІЗНЕСУ

- РОБОТА З ПОСТАЧАЛЬНИКАМИ
- ОБЛІК ТА ЗВІТНІСТЬ
- БОРОТЬБА З КОРУПЦІЄЮ ТА ХАБАРНИЦТВОМ
- ПОДАРУНКИ, ГОСТИННІСТЬ ТА ІНШІ ВИГОДИ
- ВІЛЬНА КОНКУРЕНЦІЯ
- КОНФЛІКТ ІНТЕРЕСІВ
- ЗАБОРОНА НА ІНСАЙДЕРСЬКУ ТОРГІВЛЮ
- ВІДМИВАННЯ ГРОШЕЙ
- МИТНИЦЯ, ЕКСПОРТНИЙ КОНТРОЛЬ ТА САНКЦІЇ

РОБОТА З ПОСТАЧАЛЬНИКАМИ

Ми ведемо діалог з нашими постачальниками в усьому світі та поділяємо з ними наші основні принципи етичної поведінки, дотримання правових стандартів і поваги до навколишнього середовища. Ми очікуємо, що вони будуватимуть свої дії на тих же принципах.

У нашій корпоративній політиці закупівель ми зобов'язуємося купувати продукцію та послуги у постачальників і субпідрядників відповідно до наших стандартів, які включають наш Кодекс поведінки для постачальників DHL Group.

.

Ось що ви можете зробити:

- ✔ Дивіться наші Корпоративну політику закупівель і Кодекс поведінки для постачальників.
- ✓ Замовляйте згідно з нашою корпоративною політикою закупівель, включно з правилами делегування повноважень DHL Groupі чітким розподілом обов'язків.
- ✓ При виборі постачальників використовуйте стандартизовані процеси, які узгоджуються з власниками процесу Purchase-to-Pay та відділом корпоративних закупівель.

Корпоративна політика закупівель

Кодекс поведінки для постачальників

ОБЛІК І ЗВІТНІСТЬ

Правильність і точність записів бухгалтерського обліку та фінансової звітності є основою для наших процесів прийняття рішень.
Ми очікуємо, що всі операції в наших системах бухгалтерського обліку та звітності будуть звітуватися своєчасно, точно та повно відповідно до встановлених процедур і застосовних стандартів бухгалтерського обліку.
Документи та звіти повинні містити необхідну інформацію про всі транзакції та зберігатися відповідно до корпоративних інструкцій і відповідних законів і нормативних актів.

Ось що ви можете зробити:

- ✔ Дотримуйтеся нашої системи внутрішнього контролю (ICS), пов'язаної з бухгалтерським обліком, яка призначена для забезпечення правильності нашої (консолідованої) бухгалтерської та фінансової звітності.
- ✔ Слід уникати бухгалтерських помилок, а про помилки оцінки матеріалів повідомляти негайно та прозоро.

Фінансова політика та рекомендації

БОРОТЬБА З КОРУПЦІЄЮ ТА ХАБАРНИЦТВОМ

Корупція шкодить як нашій компанії, так і країнам, в яких ми працюємо. Ми дотримуємося підходу нульової толерантності до корупції. У наших відносинах з діловими партнерами та державними службовцями ми не надаємо і не приймаємо платежі або вигоди, які мають на меті або можуть здаватися такими, що впливають на прийняття ділових рішень або іншим чином дають змогу отримати неправомірну перевагу. Це включає в себе так звані платежі за спрощення процдури або інші вигоди, що надаються державним службовцям за рутинні недискреційні дії.

Ми беремо активну участь у боротьбі з корупцією, наприклад, дотримуючись Глобального договору ООН.

Ось що ви можете зробити:

- ✓ Дотримуйтесь нашої Політики протидії корупції та ділової етики.
- ✓ Вживайте превентивні заходи, уникаючи всіх форм потенційної корупції та хабарництва. Корупція є незаконною. Вона може призвести до штрафів або тюремного ув'язнення і втрати роботи.
- ✓ Якщо у вас виникли запитання, зверніться до свого керівника, відділу комплаєнсу вашого бізнес-підрозділу або юридичного відділу.

Дотримання чинного антикорупційного законодавства є обов'язковим у всіх видах нашої діяльності.

Пройдіть онлайн-курс з протидії корупції

Політика протидії корупції та ділової етики

? Під час тендерного процесу мені зателефонував менеджер з відділу закупівель замовника. Він сказав, що ми можемо отримати контракт, але за однієї умови: Якщо я надам йому - підпільно - грошовий "стимул", він присудить контракт DHL, а не одному з конкурентів. Це означатиме, що я досягнув своєї мети, і навіть з такою виплатою менеджеру клієнта це все одно дуже вигідно для DHL.
Я можу це зробити?

! Ні, це було б порушенням Кодексу поведінки. Прийняття такої вимоги кваліфікується як корупційна дія і може призвести до кримінального переслідування та навіть до втрати роботи. Повідомте про ситуацію своєму керівнику та залучіть відповідний відділ комплаєнсу. Вони допоможуть вам вирішити цю проблему належним чином.

ПОДАРУНКИ, ГОСТИННІСТЬ ТА ІНШІ ВИГОДИ

Подарунки, гостинність та інші вигоди дозволені лише в повсякденній діяльності в межах соціально прийнятих норм. Зокрема, вони можуть не впливати або створювати враження, що можуть впливати на поточні або майбутні бізнес-рішення.

Тільки подарунки, гостинність або інші вигоди, які відповідають принципам нашої Політики протидії корупції та ділової етики можна надати або прийняти. Якщо необхідно, отримайте схвалення, які зазначаються в ній.

Ось що ви можете зробити:

- ✓ Дотримуйтесь нашої Політики протидії корупції та ділової етики. Вона містить чіткі критерії для визначення того, які подарунки, знаки уваги та вигоди можна дарувати або приймати, і чи потрібно на це отримувати дозвіл.
- ✓ Якщо у вас є сумніви, відмовтеся від подарунків, гостинності чи інших вигод або зверніться до відділу комплаєнсу вашого бізнес-підрозділу.

Особливо суворі правила застосовуються, якщо ви маєте справу з державними службовцями. Ознайомтеся з принципами, викладеними в Політиці протидії корупції та ділової етики, та дотримуйтеся їх при взаємодії з державними службовцями.

Політика протидії корупції та ділової етики

? Постачальник запросив мене на гру, в якій грає моя улюблена команда. Я б дуже хотів піти, бо нарешті буду у VIP-зоні. Я можу піти?

! Завжди враховуйте, чи може запрошення передбачати надання послуг у відповідь. Перевірте критерії в Політиці протидії корупції та ділової етики і визначте, чи потрібне схвалення вашого керівника або комплаєнс-відділу. Фактична вартість запрошення також є важливим фактором.

ВІЛЬНА КОНКУРЕНЦІЯ

Ми дотримуємось принципів вільного підприємництва та відкритої конкуренції. Діяльність компанії повинна вестися на основі заслуг та відкритої конкуренції. Ми наймаємо третіх осіб, таких як постачальники, консультанти або інші посередники, лише після ретельної та справедливої оцінки. Ми юридично зобов'язані приймати ділові рішення в найкращих інтересах компанії та без будь-яких заборонених обмежень, таких як незаконна змова або домовленості з конкурентами. Ми уникаємо будь-якої поведінки, що порушує антимонопольне законодавство.

Ось що ви можете зробити:

- ✓ Дотримуйтесь нашої Політики відповідності діяльності вимогам антимонопольного законодавства. Її дотримання є обов'язковим.
- ✓ Інформуйте свого керівника, якщо конкуренти висловлюють зацікавленість у досягненні домовленостей з таких питань, як ціноутворення, розподіл клієнтів/ринків або тендерні пропозиції.
- ✓ Не обмінюйтеся з конкурентами інформацією з таких питань, як ціни, націнки, інформація про клієнтів (включаючи доходи та знижки) або стратегії.

Пройдіть наш навчальний онлайн-курс з конкурентного права.

Політика відповідності діяльності вимогам антимонопольного законодавства

? Чи можу я використовувати загальнодоступну інформацію (що стосується цін) від конкурентів?

! Ключовим питанням є те, чи є інформація загальнодоступною. Антимонопольне законодавство дозволяє вільне використання інформації, доступної з річних звітів, онлайн-звітів, галузевих журналів або прес-релізів.

КОНФЛІКТ ІНТЕРЕСІВ

Ми очікуємо, що ви будете дотримуватися високих етичних стандартів у вирішенні конфлікту інтересів. Конфлікт інтересів існує, якщо ваша приватна діяльність або стосунки можуть його спричинити, або можуть призвести до того, що ви більше не зможете виконувати свої обов'язки в DHL Group незалежно та об'єктивно.

Відносини, які можуть призвести до конфлікту інтересів, включають родинні зв'язки, партнерство з діловими партнерами та конкурентами, а також акції або інвестиції в їхні компанії.

Ось що ви можете зробити:

- ✓ Дотримуйтесь нашої Антикорупційної політики та ділової етики. Вона також містить чіткі критерії щодо конфлікту інтересів.
- ✓ Негайно повідомляйте свого керівника про будь-які існуючі та потенційні конфлікти інтересів. Заходи щодо врегулювання конфлікту інтересів будуть вжиті та задокументовані після консультацій з відповідальним відділом управління персоналом.

Антикорупційна політика та політика ділової етики

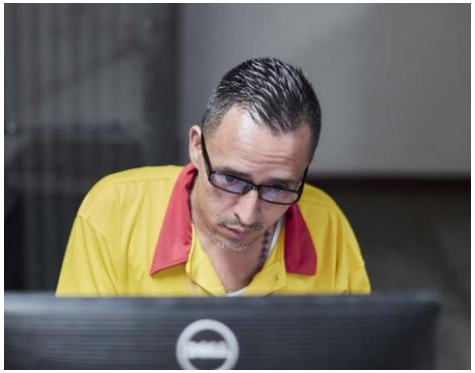
? Незабаром я буду вести переговори з різними постачальниками. Я маю родинні зв’язки з виконавчим директором однієї з компаній-постачальників. Чи можу я присудити їй контракт без застережень, якщо вона надасть найкращу ціну?

! Ви повинні повідомити свого менеджера про ці відносини. Ваш керівник домовиться з відділом управління персоналом про необхідні заходи. Вони можуть включати в себе забезпечення того, щоб ви не брали участь у процесі відбору. Якщо це буде зроблено на ранній стадії, ваш родич може навіть отримати контракт в кінцевому підсумку. Важливо, щоб процес був ретельно задокументований.

ЗАБОРОНА НА ІНСАЙДЕРСЬКУ ТОРГІВЛЮ

Ми цінуємо довіру наших інвесторів. Як акціонерна корпорація, зареєстрована на біржі, ми зобов'язані негайно публікувати будь-яку інформацію, яка не є загальновідомою, безпосередньо пов'язана з нашою компанією та може мати значний вплив на ціну її акцій (так зване тимчасове розкриття інформації). Особам, які мають інсайдерську інформацію, забороняється використовувати або незаконно розкривати таку інформацію під час торгівлі фінансовими документами (заборона на інсайдерську торгівлю). Порушення також вважається вчиненим, навіть якщо прибуток не реалізовано.

Метою заборони на інсайдерську торгівлю є захист цілісності фінансових ринків і забезпечення рівного ставлення до інвесторів щодо доступу до інформації. Порушення можуть завдати серйозної шкоди репутації нашої компанії та тих осіб, які їх вчинили або несуть за них відповідальність. З цих причин, і не в останню чергу через через можливість застосування суворих правових санкцій важливо, щоб ми дотримувалися наших зобов'язань згідно із законодавством про ринок капіталу та уникали створення навіть найменшого враження, що ми можемо порушувати заборону на інсайдерську торгівлю.



Ось що ви можете зробити:

- ✔ Дотримуйтеся рекомендацій нашого Посібника щодо того, як працювати з інсайдерською інформацією.
- ✓ Не використовуйте інсайдерську інформацію для купівлі чи продажу акцій Deutsche Post і не рекомендуйте іншим робити це.
- ✓ Не розголошуйте інсайдерську інформацію жодній особі, якщо ця інформація не потрібна для виконання завдань, пов'язаних із роботою.
- ✓ Зокрема, уникайте розмов або телефонних дзвінків щодо інсайдерської інформації в громадських місцях або під час подорожей.
- ✓ Зберігайте документи, що містять інсайдерську інформацію, у надійному місці.

Скористайтеся нашим навчальним онлайн-курсом «Закон про інсайдерську торгівлю».

Керівництво щодо поводження з інсайдерською інформацією

? Чи є це порушенням заборони на інсайдерську торгівлю, якщо купується лише кілька акцій, або вони продані з використанням інсайдерської інформації?

! Так, використання інсайдерської інформації з метою купівлі або продажу навіть однієї акції є порушенням заборони на інсайдерську торгівлю.

? Чи є скасування або зміна замовлення на купівлю або продаж фінансових інструментів порушенням заборони на інсайдерську торгівлю, навіть якщо замовлення було розміщено до отримання інсайдерської інформації?

! Так, використання інсайдерської інформації для скасування або зміни замовлення на купівлю або продаж заборонено, навіть якщо замовлення було розміщено до отримання інсайдерської інформації.

БОРОТЬБА З ВІДМИВАННЯМ ГРОШЕЙ

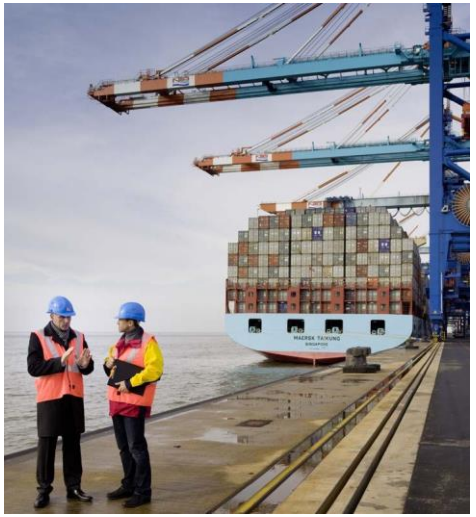
Ми відмовляємося вести бізнес за гроші, які були отримані злочинним шляхом і підлягають відмиванню. Ми очікуємо, що ви будете дотримуватися законів і правил, що регулюють боротьбу з фінансуванням тероризму.

Ось що ви можете зробити:

- ✔ Вживайте негайних заходів, якщо очевидно, що кошти мають кримінальне походження. Можливі тривожні сигнали включають надзвичайно високі платежі готівкою, вхідні платежі від третіх осіб, які явно не беруть участі у ділових відносинах, і відмова ділового партнера надати повну та правдиву контактну інформацію.
- ✔ Зверніться до свого керівника або юридичного відділу, якщо ви підозрюєте, що можливо відбувається відмивання грошей або фінансування тероризму.

МИТНИЦЯ, ЕКСПОРТНИЙ КОНТРОЛЬ ТА САНКЦІЇ

В інтересах відповідального та етично обґрунтованого ведення діяльності ми завжди діємо відповідно до правових норм та міждержавних конвенцій, а також дотримуємося чинних законів і правил щодо експортного контролю, санкцій і митного оформлення в усіх регіонах і країнах. Вони стосуються не лише переміщення товарів, але й можуть впливати на такі речі, як фінансові операції, використання технологій, виробництво або найм персоналу.



? Працюю у відділі закупівель. Чи потрібно мені також дотримуватися законів і правил регулювання експортного контролю та санкцій?

Ось що ви можете зробити:

- ✓ Дотримуйтесь усіх норм, що регулюють експортний контроль, санкції та митне оформлення.
- ✓ Завжди дотримуйтесь усіх відповідних внутрішніх правил та інструкцій.
- ✓ У разі виникнення запитань, юридичних неясностей або підозр негайно звертайтеся до свого керівника, співробітника відділу експортного контролю (DECO) або юридичного відділу.

Ознайомитися з Політиками DHL Group можна на сайті GTLO в myNet

! Усі відділи DHL Group, які ведуть діяльність із третіми сторонами, повинні дотримуватись правил та норм зовнішньої торгівлі. Це особливо актуально, якщо товари та технології закуповуються та використовуються для власних цілей DHL Group.

НАШІ СТАНДАРТИ БЕЗПЕКИ ТА УПРАВЛІННЯ ІНФОРМАЦІЄЮ

- ВЛАСНІСТЬ КОМПАНІЇ
- ЗАХИСТ ДАНИХ
- ІНФОРМАЦІЙНА БЕЗПЕКА
- СОЦІАЛЬНІ МЕРЕЖІ
- КОРПОРАТИВНА БЕЗПЕКА ТА АНТИКРИЗОВЕ УПРАВЛІННЯ

ВЛАСНІСТЬ КОМПАНІЇ

Кожен з нас зобов'язаний захищати і належним чином використовувати власність DHL Group. Використання майна компанії (включаючи робочу силу, матеріали, обладнання, будівлі та інші активи) в особистих цілях заборонено, якщо це прямо не передбачено спеціальними угодами.

Ми надаємо великого значення захисту інтелектуальної власності від несанкціонованого використання або розголошення. До такої власності належать комерційна таємниця; конфіденційна інформація; авторські права; права на торговельну марку, захист патентів та промислових зразків; списки клієнтів; бізнес-можливості і специфікації. Це стосується незалежно від того, чи належать ці права інтелектуальної власності DHL Group, філіям або діловим партнерам.

Ось що ви можете зробити:

- ✓ Ознайомтеся з ситуацією з інтелектуальною власністю щодо патентів, корисних моделей або торгових марок. Якщо у вас є питання, зверніться до юридичного або патентного відділу.
- ✓ Завжди дотримуйтесь положень збереження конфіденційності, як це передбачено в контрактах або трудових угодах.
- ✓ Повідомляйте про винаходи, розроблені під час роботи, своєму керівнику або у відділ управління персоналом без зволікань.

? Я помітив незвичне використання бренду DHL Group. Що я можу зробити?

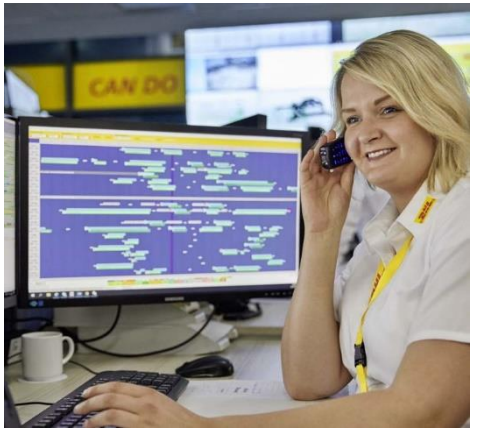
! Ретельно задокументуйте ситуацію та зверніться до відділу корпоративних комунікацій або до відповідного відділу маркетингу. Вони перевірять законність використання бренду.

ЗАХИСТ ДАНИХ

Наша система управління захистом даних гарантує належну, відповідну вимогам законодавства та ретельну обробку персональних даних. Ключовим компонентом цієї системи є Політика конфіденційності даних DHL Group, яка встановлює мінімальні стандарти для транскордонної передачі даних і захисту даних суб'єктів під час обробки персональних даних між компаніями DHL Group. Це включає в себе всю інформацію, яка дає уявлення про особу фізичної особи, наприклад ім'я, адреса, номер телефону, адреса електронної пошти, дата народження або номер соціального страхування.

Ось що ви можете зробити:

- ✓ Не розголошуйте жодних персональних даних, якщо ви не маєте на це законного дозволу.
- ✓ Якщо ви не впевнені, чи маєте право обробляти певні персональні дані, зверніться до відповідального за захист даних у вашому підрозділі або до Глобального відділу захисту даних.



Пройдіть наші навчальні курси про обробку персональних даних.

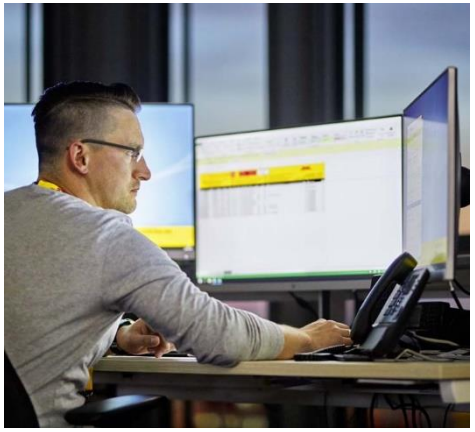
Політика конфіденційності даних DHL Group

? Мій відділ хоче впровадити нову IT-систему. Що мені потрібно врахувати щодо обробки персональних даних у цій системі?

! Перш ніж впроваджувати або оновлювати IT-систему, запитайте себе, яка мета використання цієї системи, і які персональні дані вам дійсно потрібно збирати для досягнення цієї мети (мінімізація даних). Перевірте відповідну правову основу для обробки персональних даних. Якщо у вас є сумніви, зверніться до місцевого співробітника з питань захисту даних або Глобального відділу захисту даних.

ІНФОРМАЦІЙНА БЕЗПЕКА

Діджиталізація є стратегічним імперативом для покращення діалогу з нашими працівниками та клієнтами, а також для підвищення операційної ефективності. Захист нашої IT-інфраструктури від несанкціонованого втручання та несанкціонованого доступу є високим пріоритетом для DHL Group. Суворі стандарти інформаційної безпеки, які ми застосовуємо для захисту інформації, що стосується нашої компанії, а також наших клієнтів, ділових партнерів і співробітників, мають важливе значення для успіху нашої діяльності. Вони дозволяють нам підтримувати довіру до наших послуг та гарантувати безперервність нашого бізнесу.



Ось що ви можете зробити:

- ✓ Будьте обережні з будь-якими електронними листами від невідомих зовнішніх джерел. Часто вони можуть виглядати як такі, що надійшли з надійного джерела, але призначені для того, щоб обманом змусити вас розкрити важливі дані (фішинг) або завантажити шкідливе програмне забезпечення.
- ✓ Ризик стати навмисною мішенню для кіберзлочинців, які прагнуть отримати доступ до конфіденційної інформації компанії, є високим.

Скористайтеся нашими навчальними курсами з інформаційної безпеки та слідкуйте за поради щодо безпеки, які вони надають.

Політика інформаційної безпеки

? На що слід звернути особливу увагу, щоб захистити себе від кіберзлочинців?

! Подумайте, перш ніж натиснути! Якщо ви вважаєте, що електронне повідомлення виглядає підозріло або може бути спробою фішингу, повідомте про це.

СОЦІАЛЬНІ МЕРЕЖІ

Повага, толерантність, чесність і доброчесність по відношенню до співробітників, клієнтів і громадськості також поширюються на використання нами соціальних мереж. Як працівники компанії, ми завжди повинні висловлюватися шанобливо та професійно. Неправомірне використання інтелектуальної власності або публікація конфіденційних чи внутрішніх даних або інформації заборонено.

Ось що ви можете зробити:

- ✓ Внутрішні справи повинні залишатися внутрішніми. Ставтеся до всієї без винятку конфіденційної інформації та комерційних таємниць, що стосуються нашої компанії, наших партнерів і постачальників, як до суворо конфіденційної інформації. Не згадуйте клієнтів, партнерів або постачальників без їхньої згоди.
- ✓ Інформація, яка розміщується в наших внутрішніх соціальних мережах, є конфіденційною. Не діліться нею у публічних соціальних мережах без згоди.

Рекомендації стосовно використання соціальних мереж

? Чи можу я писати коментарі від імені DHL Group?

! Тільки уповноважений персонал може публікувати офіційні заяви, оголошення та публікації від імені DHL Group в Інтернеті. Якщо ви робите примітку про DHL Group, відкрито вказуйте свою приналежність до компанії. Обов'язково пишіть від першої особи і, коли це робите, то дайте зрозуміти, що те, що ви говорите, є вашою власною думкою, а не думкою компанії.

КОРПОРАТИВНА БЕЗПЕКА ТА АНТИКРИЗОВЕ УПРАВЛІННЯ

Безпека – це наш спільний актив! Ми надаємо безпечне робоче середовище для наших співробітників і забезпечуємо комплексний захист від загроз і ризиків для наших фінансових інтересів, матеріальних і нематеріальних активів. В основному це передбачає впровадження заходів із запобігання злочинності для захисту інфраструктури, процесів, інформації та товарів наших клієнтів, а також постійний моніторинг глобальної ситуації з безпекою та перегляд наших стандартів безпеки щодо подорожей. Наші можливості управління кризовими ситуаціями також допомагають забезпечити безперервність роботи навіть у надзвичайних ситуаціях.

Ось що ви можете зробити:

- ✔ Дотримуватися конфіденційності та доброчесності при роботі з інформацією та комерційною таємницею. Наші клієнти та інвестори покладаються на те, що ми сумлінно виконуватимемо цей обов'язок.

Дізнайтеся про відповідні проблеми безпеки та методи їх вирішення на наших навчальних курсах.

Політика корпоративної безпеки

? Я планую ділову поїздку в країну, де нещодавно відбулися заворушення. Мене турбує моя особиста безпека. Де я можу отримати пораду та допомогу?

! Перед від'їздом у відрядження ви можете проконсультуватися на інформаційному порталі та отримати актуальні поради щодо інформації та безпеки для окремих країн. Якщо у вас виникли запитання, звертайтеся до відділу корпоративної безпеки та антикризового управління.

- ЯКЩО Є ПИТАННЯ
- БОРОТЬБА З ПОРУШЕННЯМИ
- УЗАГАЛЬНЮЮЧІ ПРИМІТКИ
- ПОЛІТИКИ, РЕКОМЕНДАЦІЇ ТА НОРМИ

ЯКЩО Є ПИТАННЯ

У разі виникнення питань щодо Кодексу поведінки, зверніться до відділу з питань різноманітності та цінностей (code-of-conduct@dpdhl.com).

Якщо у вас є запитання щодо конкретних тем, зверніться до відділів, зазначених в окремих інструкціях.

БОРОТЬБА З ПОРУШЕННЯМИ

Ми заохочуємо вас повідомляти про будь-які порушення цього Кодексу поведінки, звертаючись до свого керівника та відділу управління персоналом або на гарячу лінію з питань комплаєнсу. Ви можете звернутися на гарячу лінію - якщо це дозволено законом, також анонімно – по телефону або за допомогою веб-системи.

Гаряча лінія з питань комплаєнсу

Веб-додаток і телефонна гаряча лінія

Доступні 24 год на добу по всьому світу

40 мовами

Ваша заява буде конфіденційною. Жоден працівник не постраждає через будь-які добросовісні спроби повідомити про можливі порушення Кодексу поведінки.

Зауважте, що, якщо цього вимагає чинне законодавство, інформація про особу працівника, який повідомляє про можливе порушення, за певних обставин може бути розголошена особам або органам, залученим до розслідувань або подальших судових розглядів.

Якщо буде повідомлено про порушення, ми вживемо відповідних заходів для належного роз'яснення. Співробітники, які не дотримуються Кодексу поведінки, можуть зазнати відповідних трудових або дисциплінарних стягнень, які можуть мати наслідки згідно з цивільним і кримінальним законодавством.

УЗАГАЛЬНЮЮЧІ ПРИМІТКИ

Кодекс поведінки є основою та еталоном для всіх інших керівних принципів і положень, які забезпечують відповідальну та етично бездоганну поведінку в DHL Group.

Разом із власниками тем ми регулярно перевіряємо, чи стандарти, викладені в Кодексі поведінки, досі відповідають чинним вимогам, наприклад, в зв'язку зі зміною міжнародних правил або правових стандартів. Будь-які зміни, які мають бути внесені до Кодексу поведінки, приймає рішення Правління DHL Group.

Ця версія була прийнята Правлінням 9 грудня 2020 року.

ПОЛІТИКИ, РЕКОМЕНДАЦІЇ ТА НОРМИ

НАШІ СТАНДАРТИ СПІЛЬНОЇ РОБОТИ:

- Заява про різноманітність та інклюзивність

НАШІ СТАНДАРТИ КОРПОРАТИВНОЇ ВІДПОВІДАЛЬНОСТІ:

- Політична заява щодо прав людини
- Політика охорони праці та безпеки
- Корпоративна політика охорони здоров'я
- Рекомендації та політика GoGreen

НАШІ СТАНДАРТИ ЧЕСНОСТІ ВЕДЕННЯ ДІЯЛЬНОСТІ:

- Кодекс поведінки постачальника
- Корпоративна політика закупівель
- Фінансова політика та рекомендації
- Політика протидії корупції та ділової етики
- Політика відповідності вимогам щодо конкуренції
- Керівництво щодо поводження з внутрішньою інформацією

НАШІ СТАНДАРТИ БЕЗПЕКИ ТА УПРАВЛІННЯ ІНФОРМАЦІЄЮ:

- Політика конфіденційності даних DHL Group
- Політика інформаційної безпеки
- Правила використання соціальних мереж
- Політика корпоративної безпеки