

## 個案委任書

委任人\_\_\_\_\_為辦理貨物通關作業需要，茲依據關稅法第 22 條第 1 項規定，委任受任人(報關業者) 洋基通運股份有限公司 代為辦理貨物通關過程中依規定應為之各項手續，委託標的物為以下報單所載貨物：

☒進口報單第     /     / 223/     號，分提單號碼：     (簡易申報必填)  
☐出口報單第     號，分提單號碼：     (簡易申報必填)  
☐轉運申請書

☐未取得快遞業者所提供申報內容，故檢附進口貨物：

☐商業發票  
☐訂購單     如後。  
☐其他證明文件，(如\_\_\_\_\_)

受任人對委託標的有為一切行為之權，並包括：簽認查驗結果、繳納稅費、提領或放棄貨物、認諾、收受 貴關有關本批貨物之一切通知與稅費繳納證等文件(或訊息)、領取報關貨物之貨樣，以及辦理出口貨物之退關、退關轉船、提領出倉等之特別委任權。

為辦理 C2 進出口報單檢附文件無紙化作業，對於未蓋有委任人公司章及負責人專用章之電子化文件，確係由委任人所出具並提供受任人無訛。

此致

財政部關務署台北關竹圍分關

委任人：\_\_\_\_\_ (簽章)  
負責人姓名：\_\_\_\_\_ (簽章)  
統一編號：\_\_\_\_\_ 海關監管編號：  
地址：\_\_\_\_\_  
電話：( ) \_\_\_\_\_ (必填)

受任人： 洋基通運股份有限公司 (簽章)  
負責人姓名： 吳志忠 (簽章)  
報關業者箱號：223 電話：(03) 3981288  
地址：台北市建國北路 2 段 82 號 1 樓

中 華 民 國 \_\_\_\_\_ 年 \_\_\_\_\_ 月 \_\_\_\_\_ 日

### 【填表說明】

回傳 Mail 至 [tsai.lee@dhl.com](mailto:tsai.lee@dhl.com)

- 書面委任書由報關人與納稅義務人共同簽署，已連線傳輸者，補送之非長期委任書免加蓋報關業及負責人章。
- 除依法令規定需繳驗紙本正本或須由海關書面核章之文件外，其餘以電子傳輸方式傳送之報關文件皆屬「電子化文件」之範疇(委任人仍應於本委任書簽章)。

## 個案委任書

\*紅色字體必需填寫您的個人資料

委任人 王小明 為辦理貨物通關作業需要，茲依據關稅法第 22 條第 1 項規定，委任受任人(報關業者) 洋基通運股份有限公司 代為辦理貨物通關過程中依規定應為之各項手續，委託標的物為以下報單所載貨物：

☒ 進口報單第 / /15/223/ 號，分提單號碼：538501XXXX (簡易申報必填)  
☐ 出口報單第 號，分提單號碼： (簡易申報必填)  
☐ 轉運申請書

☐ 未取得快遞業者所提供申報內容，故檢附進口貨物：

☐ 商業發票  
☐ 訂購單  
☐ 其他證明文件，(如 \_\_\_\_\_) 如後。

請填寫 Mail 主旨上 10 碼之提單號碼

受任人對委託標的有為一切行為之權，並包括：簽認查驗結果、繳納稅費、提領或放棄貨物、認諾、收受 貴關有關本批貨物之一切通知與稅費繳納證等文件(或訊息)、領取報關貨物之貨樣，以及辦理出口貨物之退關、退關轉船、提領出倉等之特別委任權。

為辦理 C2 進出口報單檢附文件無紙化作業，對於未蓋有委任人公司章及負責人專用章之電子化文件，確係由委任人所出具並提供受任人無訛。

此致

財政部關務署台北關竹園分關

委任人：

王小明

\*委任人姓名必需親筆簽名

(簽章)

負責人姓名：

(簽章)

身分證字號

統一編號：A123456789 海關監管編號：

地址：桃園市大園區測試路 1 號

身分證背面地址

電話：( ) 09123456789

(必填)

填寫電話

受任人：洋基通運股份有限公司

(簽章)

負責人姓名：吳志忠 (簽章)

報關業者箱號：223 電話：(03) 3981288

地址：台北市建國北路 2 段 82 號 1 樓

填寫當日之日期(民國、月、日)

中華民國 115 年 月 日

### 【填表說明】

- 書面委任書由報關人與納稅義務人共同簽署，已連線傳輸者，補送之非長期委任書免加蓋報關業及負責人章。
- 除依法令規定需繳驗紙本正本或須由海關書面核章之文件外，其餘以電子傳輸方式傳送之報關文件皆屬「電子化文件」之範疇(委任人仍應於本委任書簽章)。