

EZ WAY 紙本委任書操作手冊

點選「EZ WAY 易利委」APP 圖示。



步驟一：會員登入

點選【會員登入】按鈕，輸入帳號密碼後開始使用，

1.已有帳號密碼者，請點選【會員登入】按鈕，並跳至步驟十。

2.無帳號密碼者，點選【註冊】按鈕註冊帳號。



步驟二、註冊帳號

輸入基本資料後按【->】

國籍：選擇中華民國或非中華民國。

中文姓名：中文姓名(需與身分證上姓名相符)。

證件號碼：中華民國國籍請輸入身分證字號；

非中華民國請輸入居留證號碼或護照號碼。

健保卡卡號：請輸入健保卡正面左下方12碼數字。

帳號：可使用英文及數字，長度3~15碼，不可使用符號及空格。

設定密碼：可使用英文及數字，長度3~15碼，不可使用符號及空格。

聯絡電話：輸入09開頭的手機號碼(收件人電話需與實名委任註冊電話相符)。

輸入身分證字號與手機號碼是否為同一人： 是 否。

確認輸入資料身分證及姓名資料與實際相符：勾選後點選【->】進行下一步。

Email：請輸入聯繫信箱。

加入預先委任：若點選同意，往後進口貨件皆需點選申報相符後才可報關。

若無需確認請點選“不同意”。

遠傳電信 4G 上午 11:01 80%

會員註冊

3 步驟輕鬆註冊

準備好您的手機與證件

Step 1 拍證取資料
(與身分證/居留證身份者)

Step 2 填寫資料

Step 3 驗證身份

國籍

☒ 中華民國 ☐ 非中華民國

開始

遠傳電信 4G 下午 3:03 66%

會員註冊

填資料

國籍

☒ 中華民國 ☐ 非中華民國
(含無戶籍國民)

中文姓名

請輸入繁體中文姓名，需與身分證姓名...

證件號碼

請輸入帳號擁有者的證件號碼

健保卡卡號(請輸入健保卡正面左下方12碼數字)

1~4碼 5~8碼 9~12碼

出生年月日(非必填)

請輸入出生年月日

帳號

請輸入英數字，長度3~15且不可包含空...

遠傳電信 4G 下午 3:03 66%

會員註冊

設定密碼

請輸入密碼，長度5~30且不可包...

再次輸入密碼

再次輸入密碼

聯絡電話

請輸入帳號擁有者的手機號碼09

您註冊的身分證號碼、姓名及手機門號申辦人是否為同一人

☐ 是 ☐ 否

Email

請不要使用 Hotmail 信箱，並留意提供...

地址(非必填)

請輸入地址

加入預先委任 (須按申報相符後才可報關)

遠傳電信 4G 下午 3:04 66%

會員註冊

您註冊的身分證號碼、姓名及手機門號申辦人是否為同一人

☐ 是 ☐ 否

Email

請不要使用 Hotmail 信箱，並留意提供...

地址(非必填)

請輸入地址

加入預先委任 (須按申報相符後才可報關)

☐ 同意 ☒ 不同意

☐ 已確定輸入身分證及姓名資料與實際相符，若海關查核不符時得註銷實名認證

步驟三、個資宣告

閱讀個資宣告，勾選“我已閱讀且同意行動身份識別使用者同意書”，

並點選【->】。

會員註冊

✓ — 個資宣告 — •

以主管機關規定，系統透過五大電信公司3G/4G行動通訊設備進行約定，約定後即可憑本設備設定之帳號與密碼使用服務。

海關推動實名認證作業以行動通訊(3G、4G)門號取代身分證號，請關閉WIFI，使用行動網路(3G或4G)進行。

僅可選擇中華民國國籍，輸入身分證號碼認證。

輸入的手機門號需同手機內安裝的Sim卡。

☒ 我已閱讀且同意行動身份識別使用者同意書

← →

步驟四、個資宣告

閱讀個資宣告後，點選【同意】。

個資宣告

行動身分識別服務使用者約定條款及 隱私權告知條款

臺灣網路認證股份有限公司（以下簡稱本公司）所提供的「行動身分識別服務」（以下簡稱本服務）是透過五大電信公司(中華電信股份有限公司、台灣大哥大股份有限公司、台灣之星電信股份有限公司、亞太電信股份有限公司、遠傳電信股份有限公司)之行動網路進行用戶身分識別，當您點選同意或使用本服務後，即表示您同意並遵守以下條款：壹、行動身分識別服務使用者約定條款 一、 使用者限制：本服務限具中華民國國籍之自然人申請使用，您的行動門號(排除預付卡及親子類型門號及企業門號)須為正常使用狀態且開通「行動數據服務」，使用時須關閉Wi-Fi，並利用具「行動數據服務」之智慧型終端連網以使用本服務。若您未達法定成年年齡，須取得法定代理人同意本服務條款始得使用本服務。若您為該未成年人之法定代理人，您必須代表該未成年人同意本服務條款，並為所有使用本服務之行為負責，不論該未成人是否在你的監督下使用本服務。二、 服務使用限制：您僅可於法律允許之範圍內使用本服務，如果您違背法令或違規使用，本公司有權暫停或終止您的使用。三、 使用者責任：本

✕ 本人
同意

步驟五、完成會員註冊

顯示會員註冊結果，及實名認證審查狀態，

並於1個工作天內以推播通知審查結果。

電信認證成功請跳到步驟十。



步驟六、簡訊認證

電信認證不成功時，系統自動跳轉簡訊認證模式，

點選【繼續】完成認證作業。

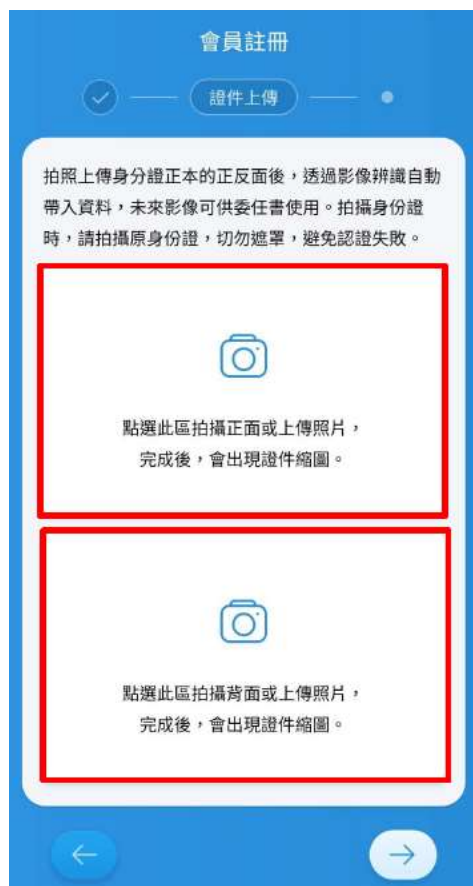


步驟七、證件上傳

將身分證件對齊畫面中偵測框，對齊後系統自動拍攝，

如系統無法自動拍攝或拍攝證件過於模糊，

於畫面中右下角選擇【切換手動拍攝】後，進行手動拍攝。



步驟八、確認身分證件正確無誤後點選【->】。

會員註冊

✓

證件上傳

拍照上傳身分證正本的正反面後，透過影像辨識自動帶入資料，未來影像可供委任書使用。拍攝身份證時，請拍攝原身份證，切勿遮罩，避免認證失敗。

中華民國國民身分證

樣本

姓名 陳 筱 玲

出生年月日 民國 57 年 6 月 5 日 性別 女

發證日期 民國 94 年 7 月 1 日 (北市)換發 A234567890



父 陳德明 母 吳春美

配偶 金大昇

出生地 臺北市

住址 臺北市內湖區民權東路六段165弄218號



0000000105

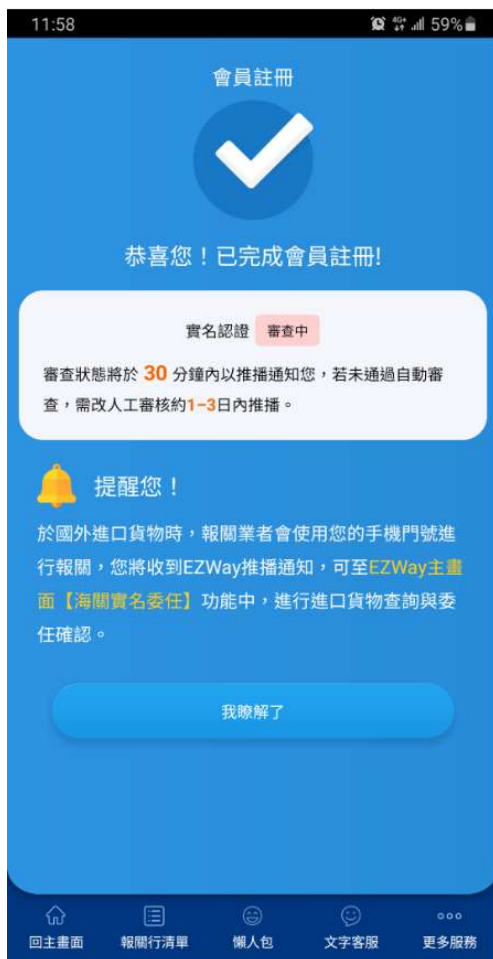
←

→

步驟九、完成會員註冊

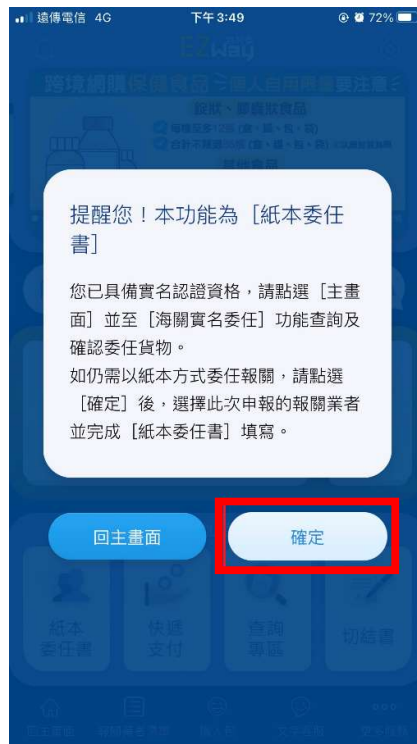
顯示會員註冊結果，及實名認證審查狀態，

並於30分鐘內以推播通知審查結果。



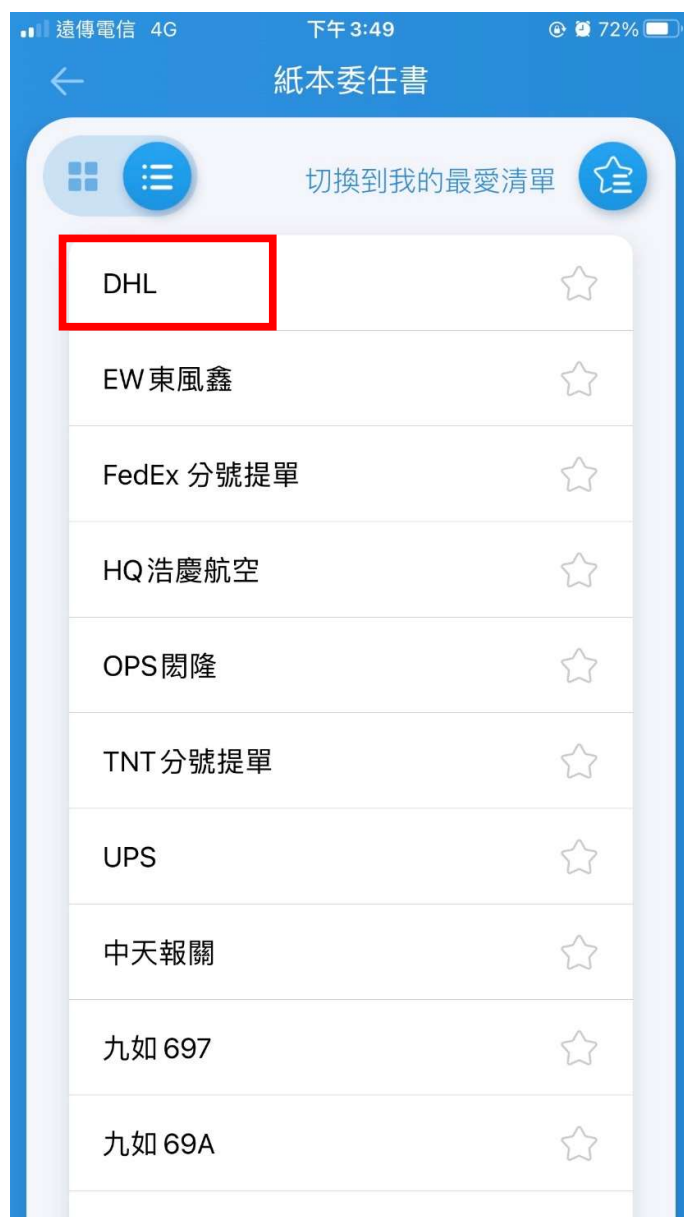
步驟十、會員登入&紙本委任書

1. 輸入帳號及密碼後點選“會員登入”。
2. 點選主畫面【紙本委任書】。
3. 系統訊息點選“確定”



步驟十一、選擇委託報關業者

點選DHL填寫委任書內容。



步驟十二、填寫委任書

1. 選擇【進口】或【出口】填寫。
2. 填入分提單號碼。
3. 資料填寫完整後點選【簽名】，將螢幕橫放並在中間空白處簽上姓名(姓名需與身分證姓名相符)，完成簽名後點選【儲存簽名】。
4. 點選「其他文件」按鈕，即可上傳其他所需文件，如:茶葉自用切結書。

← 填寫委任書

報關業者
關貿通運有限公司

類別
進口 出口

分提單號碼
123123123456

委任日期
2020-06-22

姓名
金乘五

證件號碼
F123456789

聯絡電話
0912345678

Email
EZWay168@gmail.com.tw

地址
台北市南港區三重路222號

圖片上傳
證件正面 證件反面 簽名 其他文件

送出

← 簽名

金乘五

× 儲存簽名

步驟十三、確認委任書

確認委任資料無誤後(包含身份證正反面及簽名)·點選【送出】。

←

填委任書

報關業者

關貿通運有限公司

類別

進口

出口

分提單號碼

123123123456

委任日期

2020-06-22

姓名

金乘五

證件號碼

F123456789

聯絡電話

0912345678

Email

EZWay168@gmail.com.tw

地址

台北市南港區三重路222號

圖片上傳









證件正面

證件反面

簽名

其他文件

送出

步驟十四、預覽委任書

再次確認資料輸入無誤後點選【確認委任】。

預覽委任書

EZWay168@gmail.com.tw

個案委任書

委任人 金秉五 為辦理貨物通關作業需要，茲依據關稅法第 22 條第 1 項規定，委任受任人 陳昱耀有限公司 代為辦理貨物通關過程中依規定應為之各項手續，委託標的物為以下報單所載貨物：

☒ 進口報單 號：分提單號碼： 223123123098 (簡易申報必錄)
☐ 出口報單 號：分提單號碼： (簡易申報必錄)
☐ 轉運申請書

☐ 未取得快速業者所提供申報內容，此檢附進口貨物：
☐ 商業發票
☐ 訂購單
☐ 其他證明文件，(如) 如後。

受任人對委託標的物為一切行為之權，並包括：簽認查驗結果、繳納稅費、提領或放棄貨物、認領、收受 貴關有關本批貨物之一切通知與稅費繳納證等文件(或訊息)、領取報關貨物之貨樣，以及辦理出口貨物之退關、退關轉船、提領出倉單之特別委任權。

為辦理 C2 進出口報單檢附文件無紙化作業，對於未蓋有委任人公司章及負責人專用章之電子化文件，確係由委任人所出具並提供受任人無誤。

此致
財政部關務署 台北 關

委任人： 金秉五 (簽章)
負責人姓名： 金秉五 (簽章)
統一編號： F123456789 海關監管編號：
地址： 台北市南港區三重路222號
電話：() 0912345678 (必填)

受任人： 台灣一航國際貨運公司 (簽章)
負責人姓名： (簽章)
報關業者編號： 506 電話：()
地址：

中 華 民 國 109 年 06 月 22 日

身份證



中華民國國民身分證
姓名 陳昱耀
身分證號碼

父	陳昱明	母	劉春美
配偶	金大昇	地址	臺北市 <u> </u>
住址	臺北市 <u> </u>		

暫存草稿

確認委任

步驟十五、完成委任書填寫

委任成功時，系統顯示已確認委任，

可以選擇【繼續填寫委任書】填寫下一張委任，或點選下方【回主畫面】功能

選鈕回到主畫面。

