

# MYDHL+ 使用手冊

HOW TO CREATE SHIPMENT

寄件問題：0800-769-888

DHL Express 台灣智能客服：<http://bit.ly/DHLTAIWANDA>

電子提單系統問題：[twesshd@dhl.com](mailto:twesshd@dhl.com)

Deutsche Post DHL  
Group



# Agenda

- 1 **MyDHL+註冊**  
P.3
- 2 **MyDHL+預設常用寄件設定**  
P.5
- 3 **MyDHL+建立貨件**  
P.12
- 4 **MyDHL+ 追蹤貨件 & 貨件狀態通知**  
P.31



**MYDHL+註冊**

# MyDHL+ 註冊



MyDHL+ 網址：<https://mydhl.express.dhl/tw/zh/home.html#/getQuoteTab>

1. 請點選右上角「註冊」。

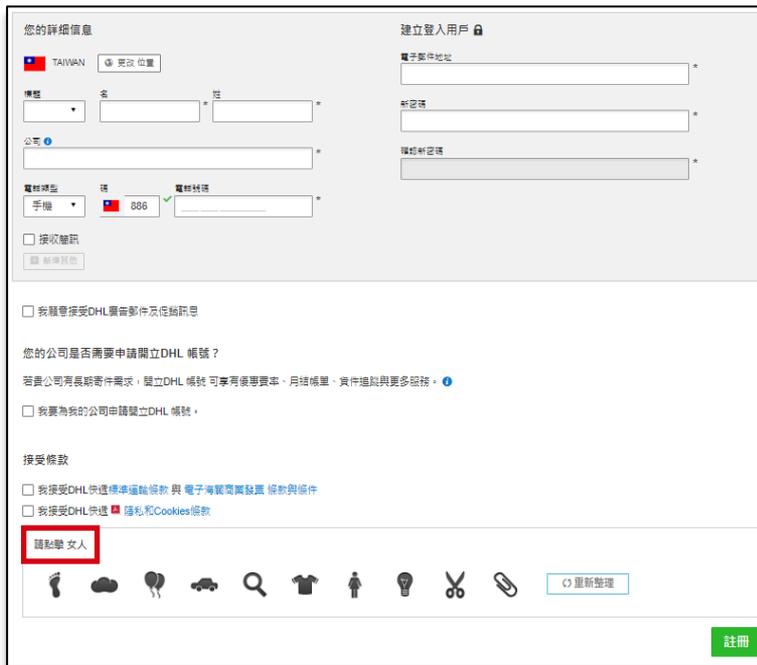


2. 若有DHL付費帳號請點選「是」並填入帳號。  
若沒有DHL付費帳號請點選「否」。



3. 請輸入基本資料，電話須包含區碼。(請輸入英文或數字)

勾選「DHL條款」>點選系統提示的「圖案」>點擊「註冊」



密碼規則：

1. 最少8字元
2. 至少一個英文大寫
3. 至少一個英文小寫
4. 至少一個數字
5. 至少一個符號  
(例：@、!、#、\$...)

# MYDHL+ 預設常用寄件選項

# MyDHL+ 製作提單模式更換

# MyDHL+



1. 請點選右上角  
「我的帳戶」>  
「管理MyDHL+」。



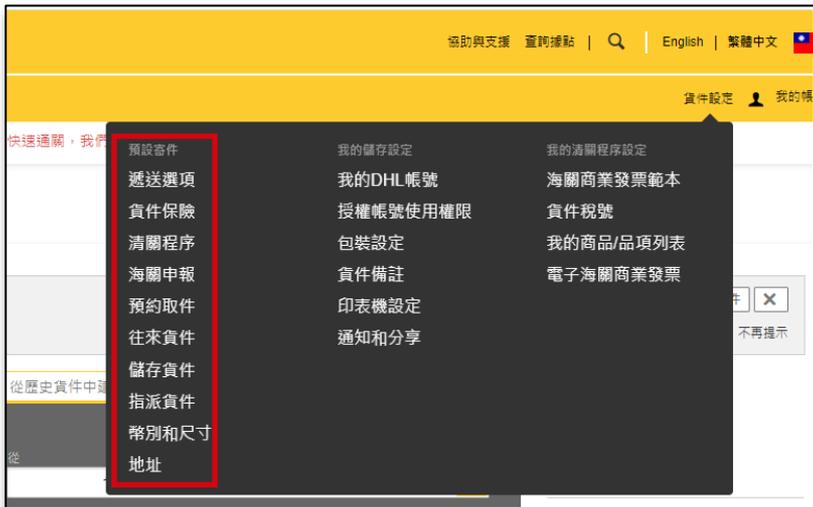
2. 請點選  
「單頁製作提單模式」

## 單頁提單模式畫面



 Tips：系統預設為分頁式，單頁製作模式為無須點擊下一步，提升提單製作速度。

# MyDHL+ 貨件設定 - 常用的「預設寄件」設定



遞送選項：預設選擇遞送「文件」或「包裹」。



預約取件：  
預設常用取件「地址」與「時段」。



清關程序：  
預設選擇海關商業發票由系統「建立商業發票」或「使用我自己的商業發票」。



## MyDHL+ 貨件設定 - 常用的「我的清關程序設定」



### 海關商業發票範本：

若常用MyDHL+產生商業發票，可先建立範本，利於製單時使用。



### 我的商品/品項列表：

建立常用出貨的商品品項，供於製單快速選擇。



## MyDHL+貨件設定 - 電子海關商業發票(PLT)

若由「DHL建立海關發票」請點擊「是」。

若為「使用自己的海關發票」請點擊「否」。

**Tips**：使用無紙化(PLT)服務將貨件相關文件 (Invoice, Packing...)上傳至系統，無須隨貨附上，既節省紙張響應環保，又能讓貨件快速清關。

若由「DHL建立海關發票」：

1. 上傳您的電子簽名圖檔。

(格式為 gif, jpeg, png · 並依英文/數字命名)

2. 填寫代表人姓名及職務名稱。

3. 上傳公司商標，若無公司商標則免上傳。

(格式為 gif, jpeg, png · 並依英文/數字命名)

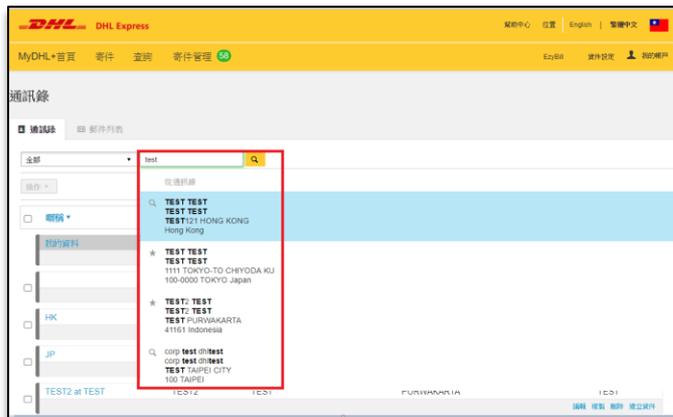
# MyDHL+ 通訊錄管理

MyDHL+

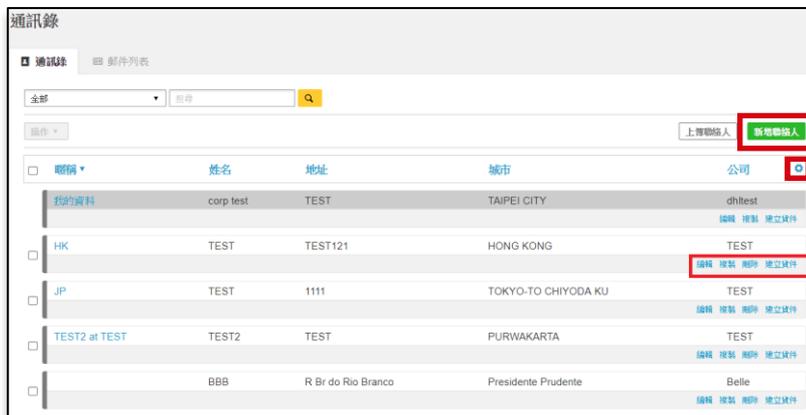
1. 「寄件管理」>「通訊錄」。



2. 輸入相關的關鍵字搜尋。



3. 點擊「新增聯絡人」新增寄/收件人資料，每一個聯絡人都可以進行「編輯」、「刪除」、「複製」或直接「建立貨件」。



4. 選擇「齒輪」設定想要呈現的欄位。



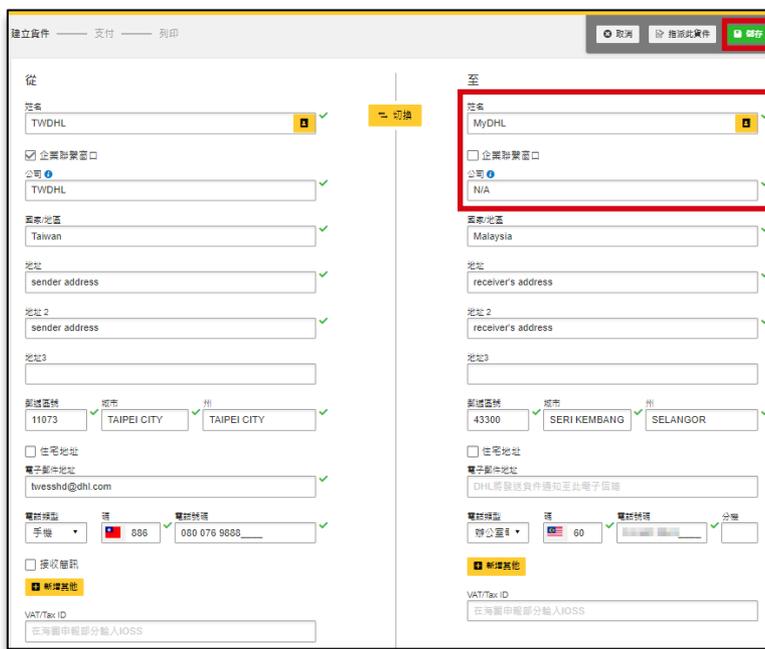
# MYDHL+ 建立貨件

# MyDHL+ 建立貨件



1. 點選「寄件」>「建立貨件」

2. 快速帶入寄/收件人資料：在姓名或公司欄位輸入關鍵字，或點擊在姓名欄位右邊的「通訊錄」按鍵。



點選「儲存」可將提單資料暫存。



製作提單注意事項:

- a. 如欄位有顯示 \* 為必填，當檢核正確則右方會出現 ✓
- b. 若沒出現下一頁面，請檢查是否有必填欄位沒填

# MyDHL+ 建立貨件 - 貨件詳細說明

3. 請選擇寄送「文件」或「包裹」及「您寄件的目的」。

**貨件詳細說明**  
What are you shipping?

文件  包裹

文件包含法律、財務或高權限的紙質文件，包含價值低昂的物品不能以文件發送。  
包裹是指個人物品或含有商業價值的物品

**禁運品**  
Some items that are prohibited when shipping to Japan. [瀏覽禁運品](#)

您寄件的目的是什麼？  
Sample

是否需更新增其他信息或需建立並儲存發票模板？  
[使用系統的發票製作頁面](#)

告訴我們您要運送什麼  
選擇您希望如何提供您的貨件詳細資訊

敘述貨件  上傳貨件資訊

分別描述包裹中每一件物品  
避免貨物延誤！準確性對海關很重要。一次上傳一個貨。請以英文提供詳細資訊。

我希望DHL協助計算貨件的關稅和營業稅  
您必須為貨件中的每項物品逐一提供一個6到10位數字的商品編碼

4. 若選擇「包裹」，請分別描述包裹中每一件物品。

- 敘述貨件：手動逐筆輸入商品敘述。
- 上傳貨件資訊：批次上傳輸入商品敘述 (教學請參考 [P.16](#))

**貨件詳細說明**  
What are you shipping?

文件  包裹

文件包含法律、財務或高權限的紙質文件，包含價值低昂的物品不能以文件發送。  
包裹是指個人物品或含有商業價值的物品

**禁運品**  
Some items that are prohibited when shipping to Japan. [瀏覽禁運品](#)

您寄件的目的是什麼？  
Sample

是否需更新增其他信息或需建立並儲存發票模板？  
[使用系統的發票製作頁面](#)

**告訴我們您要運送什麼**  
選擇您希望如何提供您的貨件詳細資訊

敘述貨件  上傳貨件資訊

上傳包裹項目詳細資訊的檔案  
若您有多項商品且有支援格式的檔案，建議您選擇此方式。  
• 選擇貨件資訊  
• 支援格式為: CSV, TXT, XML 的檔案  
• 不接受PDF、圖片及其他檔案格式  
• 在您上傳之前，請確認您的檔案符合我們的檔案指南

選擇文件格式  
CSV

域分隔符 文字分隔符 字元集  
. | | UTF-8

上傳檔案

[瀏覽文件](#) 或在此款下

檔案 類型 允許: CSV  
文件最大支援 5 MB

首次上傳檔案？  
使用文件上傳商品詳細資訊是您提供多款貨件資訊的最快方式。 [上傳步驟和文件指南](#)

TXT 範例檔案  
CSV 範例檔案  
XML 範例檔案

# MyDHL+ 建立貨件 - 貨件詳細說明 (敘述貨件)

- ✓ 請輸入每項商品之敘述，敘述說明可參考快速指南。
- ✓ 請輸入進口商品代碼(Import HS Code)，若不清楚代碼為何，可點擊「查詢編碼」查詢。
- ✓ 依序輸入商品「數量」、「單位」、「單價」、「單件重量」及「原產地」。
- ✓ 欲新增多項商品敘述，請點擊「新增其他項目」。



Tips：商品代碼為**進口商品代碼(Import HS Code)**，是一個由世界海關組織管理的6-10位數字，用於對貨物進行分類，以供海關審查和徵稅。  
勾選此選項，讓DHL使用這些代碼為您預估「**到岸成本**」及「**關稅和稅金**」。

敘述貨件 ✓
上傳貨件資訊

分別描述包裹中每一件物品  
避免貨物延誤! 準確性對海關很重要。一次上傳一個貨。請以英文提供詳細資訊。

我希望DHL協助計算貨件的關稅和營業稅 ?  
 您必須為貨件中的每項物品逐一提供一個6到10位數字的商品編碼

1. 獨立的貨件敘述

產品為何? 貨件描述填寫-快速指引

建立商品敘述 ↗ 或者 M957U / Rubber / Sporting Goods-Basketball ✓

商品代碼 ?

查詢編碼 Q 或者 9506.91.000 ↗ 查詢編碼 Q

數量  ✓ 單位 (商品的包裝方式)  ✓ 價值 (每件)  ✓ USD 單重 (每件)  ✓ kg

原產地  ✓

新增品項備註

從商品品項清單中新增

? 創建貨件敘述的指南

儘可能多地包括或使用以下內容 建立商品敘述

- 品牌或製造商
- 型號為何?  
範例: M957U, iPhone 10X
- 材質為何?  
範例: 塑膠, 紙
- 將如何使用?  
範例: 體育用品, 兒童遊戲

總單位 3
總重量: 1.5 KG
總價值: 30.00 USD
新增其他項目

### 商品編碼查詢

您可驗證此編碼是否有效，並且確認是否想要用於您的商品

產品為何?

 ✓

材質為何?

將如何使用?

搜尋 Q

碼	費用描述
9506.91.000	Articles and equipment for general physical exercise gymnastics athletics other sports (including table-tennis) or outdoor games not specified or included elsewhere in this Chapter; swimming pools and padding pools: Other: Articles and equipment for general physical exercise gymnastics or athletics

使用編碼

## MyDHL+ 建立貨件 - 貨件詳細說明 (上傳貨件資訊)

- ✓ 請點選「上傳貨件資訊」。
- ✓ 請先點擊「CSV範例檔案」下載範本。  
(相關填寫說明請參考[上傳貨件資訊CSV格式說明P.19](#))
- ✓ 選擇文件格式請選擇「CSV」。
- ✓ 域分隔符請輸入「,」逗號。
- ✓ 文字分隔符空白。
- ✓ 選擇字符集請選擇「UTF-8」。
- ✓ 點擊「瀏覽文件」選擇登打好資料的CSV檔案，並「開啟」。

告訴我們您要運送什麼  
選擇您希望如何提供您的貨件詳細資訊

上傳包含項目詳細資訊的檔案

若您有多個品項且有支援格式的檔案，建議您選擇此方式。

- 僅限貨件資訊
- 支援格式為: CSV, TXT, XML 的檔案
- 不接受PDF、圖片及其他檔案格式
- 在您上傳之前，請確認您的檔案符合我們的**檔案指南**

選擇文件格式

CSV

域分隔符  文字分隔符  字元集: UTF-8

上傳檔案

[瀏覽文件](#) 或在此放下

檔案 類型 允許: CSV  
文件最大支援 5 MB

首次上傳檔案？  
使用文件上傳商品詳細資訊是您提供多款貨件資訊

[TXT 範例檔案](#)  
[CSV 範例檔案](#)  
[XML 範例檔案](#)

訊息的最快方式，[上傳步驟和文件指南](#)

開啟

組合管理 新增資料夾

Upload a

選擇文件格

CSV

域分隔符

檔案名稱(N):  自訂檔

首次上傳檔案？  
使用文件上傳商品詳細資訊是您提供多款貨件資訊

[TXT 範例檔案](#)  
[CSV 範例檔案](#)  
[XML 範例檔案](#)

訊息的最快方式，[上傳步驟和文件指南](#)

## MyDHL+ 建立貨件 - 貨件詳細說明 (上傳貨件資訊)

- ✓ 上傳成功，即出現「文件已上傳並可供審核」之訊息。
- ✓ 可點擊「查看貨件」確認上傳內容。

The screenshot displays the MyDHL+ interface. On the left, a green banner indicates '文件已上傳並可供審核' (File uploaded and ready for review). Below this, there are instructions and a '敘述貨件' (Describe item) button. A table titled '預覽上傳的貨件' (Preview uploaded items) is shown, containing the following data:

品項	完整的物品描述*	商品代碼	數量	單位	單價	貨幣代碼	重量	原產地	參考訊息 (顯示在標籤/提單上) 類型	參考訊息 (顯示在標籤/提單上) 詳情
1	Women's dress made of cotton	1234.12.1234	20	EA	50	EUR	2	China	SON	12AB

At the bottom of the main interface, a file named 'MyDHL\_Upload\_Sample\_CSV.csv' is listed with a size of 0.08 KB. A red box highlights the '查看貨件' (View item) button next to the file name. A red arrow points from this button to the '預覽上傳的貨件' window, which is also highlighted with a red border. The preview window includes a close button (X) in the top right corner and a '關閉' (Close) button at the bottom right.

# MyDHL+ 建立貨件 - 貨件詳細說明 (上傳貨件資訊)

- ✓ 上傳失敗下方會提供錯誤資訊，此時請點「編輯品項」修正，或「上傳更正的文件」覆蓋舊資料。
- ✓ 系統顯示紅框待修正，修正完畢後，請點擊「儲存品項」。

# MyDHL+ 建立貨件 - 上傳貨件資訊CSV格式說明



編號*	品項名稱*	商品完整敘述*	商品代碼	數量*	單位*	價值*	幣別*	重量*	重量2	原產地*	參考 訊息	參考 訊息	增值稅 VAT
A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N
1	INV_ITEM	Women's dress made of cotton	1234.12.1234	20	EA	50	USD		2	CN	SON	12AB	N
1	INV_ITEM	Women's shoe	6403.51.029	1	PCS	95.99999	USD		1	TW	SON	99AD	N
1	INV_ITEM	man's shoe	6203.49.2901	1	PCS		USD		1	TW			

## \*為必填欄位

A欄(固定值)：填寫"1"

B欄(固定值)：填寫" INV\_ITEM "

C欄：商品敘述資料，最多填寫70個字

D欄：商品代碼(HS Code)，最少6碼

E欄：商品數量，必須是整數

F欄：商品單位 (例：每個、每箱、每件)

(類似於：EA、CTS、PCS、GM，每件商品只有1個代碼。[查詢單位代碼表](#))

G欄：單商品價值，接受至小數點後5位數

H欄：幣別

(上傳文件內全品項需統一為一種幣別設定 [查詢貨幣代碼表](#))

I欄：單商品重量，接受至小數點後3位數

J欄(非必填)：重量2，請留空白

K欄：原產地，輸入國家代碼 [查詢國家代碼表](#)

## MyDHL+ 建立貨件 - 上傳貨件資訊CSV格式說明



編號*	品項名稱*	商品完整敘述*	商品代碼	數量*	單位*	價值*	幣別*	重量*	重量2	原產地*	參考 訊息	參考 訊息	增值稅 VAT
A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N
1	INV_ITEM	Women's dress made of cotton	1234.12.1234	20	EA	50	USD		2	CN	SON	12AB	N
1	INV_ITEM	Women's shoe	6403.51.029	1	PCS	95.99999	USD		1	TW	SON	99AD	N
1	INV_ITEM	man's shoe	6203.49.2901	1	PCS		USD		1	TW			

### L~N欄位為選填欄位

L欄：參考訊息代碼，與M欄互應。

如：SE (流水號)、MID (Manufacturer's ID)、SON (銷售訂單編號)、BRD (品牌)、MAK (製作商)

M欄：參考訊息，與L欄互應，為對應於參考值的詳細資訊，如：貨件的序號或品牌，最多35字數

N欄：已使用增值稅VAT支付，目的是為了表示是為該貨件支付了稅金(Y)，沒有請填(N)或空白。

更多欄位說明[查詢檔案指南](#)。

 Tips:上傳的資料內容中，不得使用逗號符號「，」，將造成資料讀取失敗，請改用其它符號。

## MyDHL+ 建立貨件 - 貨件詳細說明

5. 若有多項商品，請統整您的貨件內容，請精確描述貨物中的所有物品，請勿使用一般的描述，如：樣品、備用零件、測試或123。  
如有包含多項物品，請先列出最有價值的物品：手機、女士襯衫、男士夾克...等。
6. 若商業發票金額有其它項目費用，請點擊「新增費用」列出。



7. 若欲在提單上新增貨件備註，請點擊「新增參考訊息」。
8. 若希望為此貨件加購保險，請勾選「我希望我的貨件購買貨件價值保障」並填入「申報金額」(此金額不含其它費用)。

統整您的貨件內容(詳細敘述)

請以英文提供詳細資訊。

Sporting Goods-Basketball & Football 36 / 170

---

**商業發票金額**  
該貨件包含其他費用

所有貨品/項目的總價值(不包含其他費用)	40.00	USD	<b>總計 商業發票金額</b> 僅於清關時供海關參考 <b>41.00 USD</b>
手續費用/成本	1.00	USD	

**新增費用**

選擇: 我想包含這批貨件的預估關稅和營業稅

**Reference message**  
您的第一筆參考資料將出現在您的提單標籤上，其他參考資料都不會顯示在裝運提單上。

Shipment Reference 刪除

**新增參考訊息**

保障您的貨件

我們和您一樣珍惜您的貨件-別忘了為您的貨件購買貨件價值保障哦！ [瞭解更多貨件保險詳情。](#)

我希望為我的貨件購買貨件價值保障

您的貨件價值是多少？  USD

下列服務有可能會產生額外費用

## MyDHL+ 建立貨件 – 海關發票詳情

9. 若需透過MyDHL+為您創建海關發票，請選擇「**建立商業發票**」，若自行準備，請選擇「**使用我自己的商業發票**」。
10. 若有商業票號碼，請勾選「**我想提供發票號碼**」並填入至「**我的發票號碼**」。
11. 若此票貨運有涉及第三方(意指包含非寄/收件方之人員)，請選擇「**是**」並點擊「**新增客戶方**」填寫第三方資訊，若無，請點擊「**否**」。

關係

請選擇

進口商

付款人

出口商

中間商

買方

賣方

**海關發票詳情**  
您可以提供附加資訊到您的 DHL 海關發票上，也可以使用您自己的海關發票。您還可以為此貨件提供任何其他海關相關文件。

**建立商業發票**  **使用我自己的商業發票**

**發票明細**

**商業發票號碼**  
您可以提供一個對您和海關有幫助的編號以供參考。

**我想提供發票號碼**

**我的發票號碼** \*

**附加發票資訊 (備註)**

**其他第三方**  
貨運中是否有涉及其他第三方

**是**  **否**

**新增客戶方**

## MyDHL+ 建立貨件 – 選擇包裝類型

12. 請點選「包裝」顯示包裝清單(包含自行建立的包裝([我的儲存設定P.8](#)))，輸入「數量」、「單箱重量」及「尺寸」。

選擇包裝類型 規格參照物

同樣重量的包裹/件數  貨件總重量 (公斤):  包裹數量/件數  產生件數

包裝	數量	重量 公斤	尺寸 公分	托盤數
PACKA	1	5	12 x 21 x 21	

目地地關稅與稅金支付方: Receiver will pay 選擇貿易條款 查看詳情  
 CIF - Cost, Insurance, Freight



Tips:

多箱數可直接輸入總重量及總件數，再點選「產生件數」即快速完成。

選擇包裝類型 規格參照物

同樣重量的包裹/件數  貨件總重量 (公斤):  包裹數量/件數  產生件數

包裝	數量	重量 公斤	尺寸 公分	托盤數
PACKA	1	24.3	12 x 21 x 21	
PACKA	1	24.3	12 x 21 x 21	
PACKA	1	24.3	12 x 21 x 21	

總計 3 72.99 公斤

## MyDHL+ 建立貨件 – 付費至

13. 運費支付帳號預設為寄件人帳號。  
當您有多個寄件人帳號時，若想使用其他DHL帳號支付運費，請先取消勾選「**使用寄件人帳號支付運費**」，並於下方欄位選擇「**Alternate DHL Account Number**」並手動輸入其他DHL帳號。
14. 目的地關稅與稅金支付方：預設收件人支付，若使用其他帳號支付，請選擇「**Alternate DHL Account Number**」並手動輸入其他DHL帳號。
15. 貿易條款請依據您與客戶協議之條款作選擇，若無顯示所要之條款，表示收件國不支援，請與客戶重新協議。  
(例：荷蘭不支援FOB貿易條款)

取消 指派此貨件 儲存

**付費至**

選擇寄件人帳號 目的地關稅與稅金支付方

使用寄件人帳號支付運費

選擇付款模式或付款帳號 帳號

選擇稅則 [收件地寄件地] 時，配置運費與運費 寄件地

此貨件需要補充額外的海關資訊。  
此貨件需提供以下海關資訊。

選擇貿易條款 [查看詳情](#)

## MyDHL+ 建立貨件 – 選擇寄件日期

MyDHL+

16. MyDHL+會根據寄件地、收件地、包裹數量、材積及DHL帳號來預估運送費用，並依照您所選的寄件日期預估貨件送達日期。  
若欲知預估運費明細，可點擊「詳情」，將可以查看費用細項說明。  
確認完畢後，請點擊「選擇」至下一頁。

選擇寄件日期

1月 17 今天	1月 18 明天	1月 19 星期五	1月 20 星期六	1月 21 星期日	1月 22 星期一	1月 23 星期二	展開 +
----------	----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	------

預計送達日期 遞送於 估算的價格 ⓘ

1月 18 星期四 12:00 TWD -- -- 詳情 選擇

EXPRESS 12:00

1月 18 星期四 下班之前 TWD -- -- 詳情 選擇

EXPRESS WORLDWIDE

截止預的時間 1月 17, 18:30 最後取件時間 19:00	運費	TWD --	×
戶到戶服務	燃料附加費	TWD --	
	Emergency Situation	TWD --	
	總計 (包括增值稅, 如果適用)	TWD --	

1月 17, 2024, 1:44 PM的DHL預估價格  
免責說明

Get it there faster!  
With EXPRESS 12:00, you can get your shipment delivered faster.

GoGreen Plus – Carbon Reduced Shipping  
透過使用永續航空燃料，航空運輸產生的二氧化碳排放量減少（抵消）30%。  
了解更多

# MyDHL+ 建立貨件 – 上傳您的海關文件

MyDHL+

17. 您可以透過電子方式提交海關發票，若願意請勾選「是」並上傳相關文件，完成的提單會顯示 **PLT** 字樣。

 **Tips**：透過無紙化服務上傳文件，無須隨貨附上文件。如需進行報關事宜，仍須透過電子郵件提供給報關部。

## 建立商業發票

上傳您的海關文件

您可以上傳並提交您的海關發票或任何其他海關文件，並以電子化方式提交給我們。

If you do not upload document images, remember to print and provide your documents with your shipment.

你想上傳圖片文件嗎？

是

DHL 將根據您為此貨件提供的詳細資訊創建電子海關發票，您可以上傳發票 **簽名檔**。

上傳簽名



檔案類型允許: GIF, JPEG, PNG  
文件最大支援 1 MB

上傳其他海關文件 (可選的)

每批貨件上傳的檔案大小上限5 MB 0 Bytes of 5 MB

上傳「**簽名檔圖片**」注意事項：

檔案格式允許：GIF, JPEG, PNG

圖片最大支援 1MB

檔名僅能英文或數字

## 使用我自己的商業發票

上傳您的海關文件

您可以上傳並提交您的海關發票或任何其他海關文件，並以電子化方式提交給我們。

If you do not upload document images, remember to print and provide your documents with your shipment.

你想上傳圖片文件嗎？

是

上傳您的海關發票圖檔，確保您的發票在上傳前已簽名。

上傳發票文件



檔案類型允許: JPG, JPE, JPEG, GIF, PNG, TIFF, TIF, or PDF  
文件最大支援 5 MB

上傳其他海關文件 (可選的)

每批貨件上傳的檔案大小上限5 MB 0 Bytes of 5 MB

上傳「**發票文件**」注意事項：

檔案格式允許：JPG, JPE, JPEG, GIF, PNG, TIFF, TIF, or PDF

文件最大支援 5MB，文件數最多10個檔案

檔名僅能英文或數字

EXPRESS WORLDWIDE **WPK** **DHL**

2018-11-21 09:08:14 / 79-001\*

From: dh1east  
009 TEST  
TEST Origin: TPE

100 TAIPEI CITY TAIPEI  
Taiwan Contact: +886222222222

To: TEST  
TEST  
TEST121 Contact: TEST  
+886222222222  
AAA@dhl.com

HONG KONG  
Hong Kong

**HK-HKG-HKC**

**C-PLT** Day Time

Ref: 15.0/75.0 kg 1 / 5

Contents: TEST

WAYBILL 15 0 0

(2L)HK:HKGHKC+48000001

(J) JD01 46 383

## MyDHL+ 建立貨件 – 安排預約取件

18. 製單過程中，可以順便預約DHL外務人員取件。  
若需預約取件請點擊「是-預約取件」，不需要請點擊「否」。
19. 右方時間軸旗子可選擇「取件時段」，請依下方提示取件範圍內選擇時段。
20. 若欲修改取件地址，請在下方點擊「編輯」，編輯完成並點擊「儲存」。
21. 若其它取件說明需要通知DHL外務人員，可以在「取件特殊說明」欄位使用英文輸入備註。

請問您要安排運務員取件嗎？

是 - 預約取件  否

QR code選項可在指定地點使用

選擇寄件日期 1月 17 今天 編輯

取件時間 - 請在DHL運務員到達之前將貨件準備好

最早可取件時間 16:00 最晚可取件時間 17:45

10:30 12:30 14:45 16:45 19:00

請安排最早最晚可取件時間至少相隔30分鐘  
今天可以安排的最晚取件時間為18:30

具體取件處

取件地址

test  
test  
address  
address2  
TAIPEI, TAIPEI CITY, 100  
justin\_ys\_chen@dhl.com  
1886 2 2123 4567

貨件總重量  公斤

取件特殊說明

test

[免費說明](#)



Tips：若欲查詢、設置通知或取消預約取件，點擊頁面上方的「寄件管理」>「預約查詢」中確認。

寄件管理 58

- 我的貨件
- 歷史貨件
- 預約查詢
- 通訊錄
- 報表

<input type="checkbox"/>	CBJ181020001781	cancelled	Saturday, October 20, 2018	13:15 - 16:00	TEST TAIPEI CITY, TAIPEI 100 Reception	<a href="#">快速瀏覽</a>
<input type="checkbox"/>	CBJ181121094071	scheduled	Wednesday, November 21, 2018	16:00 - 18:00	TEST TAIPEI CITY, TAIPEI 100 Reception	<a href="#">設置通知</a> <a href="#">編輯</a> <a href="#">取消</a>

## MyDHL+ 建立貨件 – 快遞運費彙總

- 在「快遞運費彙總」頁面檢視遞送預估費用。
- 若有貨件詳細說明頁面中勾選「我希望DHL協助計算貨件的關稅和營業稅」，左方會多顯示「查看預估到岸成本」及「查看預估關稅和稅款」供點擊查看估算金額。
- 確認無誤後，請點擊「接受並繼續」產生提單。

**預估到岸成本**

到岸成本是將物品從一個地點運送到另一個地點的總成本。它包括產品的原始價格、運輸費用、海關費用、關稅和稅款、保險，以及在運送時相關的任何處理和支付費用

商品價值	1.00 USD
關稅與稅金	24.05 USD
DHL Express費用	321.86 USD
附加費用	--- USD
<b>估算到岸成本總費用</b>	<b>346.91 USD</b>

**快遞運費彙總**

**EXPRESS WORLDWIDE**  
星期四, 18 1月, 2024 - 下班之前

運費	TWD 7,352.00
燃料附加費	TWD 2,040.00
Emergency Situation	TWD ---
VAT/Tax	TWD 470.00
<b>總計</b>	<b>TWD 9,862.00</b>

體積重量 0.2 公斤  
總重量 10 公斤  
計費重量 10 公斤

附加詳細資訊  
查看預估到岸成本  
查看預估關稅和稅款

關稅付款方 Japan

**條款與條件**  
點擊接受- 我接受DHL [條款與條件](#)，並證明此票快遞不包含任何 [禁運品](#)。

接受並繼續

**關稅與稅金預估**

當貨件跨越國界時，貨件的關稅、稅收和其他費用由目的地國家的海關決定。您提供的細項貨件資訊將用於估算此特定貨件的關稅

#	完整的物品描述	數量	單價	稅金	關稅	其它費用	品項 總計
1	football	1	1 USD	24.05 USD	--- USD	--- USD	24.05 USD
估算總額				<b>24.05 USD</b>	<b>--- USD</b>	<b>---</b>	<b>24.05 USD</b>

## MyDHL+ 建立貨件 – 列印提單

25. 若有使用無紙化服務，請再點擊「提交」。

26. 產生提單號碼後，請務必點擊「列印選中文件」或「列印提單」將提單印出，所有資訊才會傳輸至後端系統。

The screenshot shows the DHL Express website interface. A pop-up window titled "完成電子海關商業發票" (Complete Electronic Customs Invoice) is displayed, asking "您想透過電子方式提交海關文件嗎?" (Do you want to submit customs documents electronically?). The "提交" (Submit) button is highlighted with a red box. Below the pop-up, there is a table of shipping costs and a "接受並繼續" (Accept and Continue) button.

項目	單位	金額 (TWD)
運費		7,352.00
燃料附加費		2,040.00
Emergency Situation		---
VAT/Tax		470.00
<b>總計</b>		<b>9,862.00</b>

The screenshot shows the "列印完成貨件!" (Print Complete Shipment!) screen. It features a yellow warning banner: "如果您不上傳文件檔，請記得打印並隨貨件提供您的文件。" (If you do not upload a file, please remember to print and provide your file with the shipment). Below this, there are two preview images of a shipping label and an equipment receipt. A "儲存到收藏夾" (Save to Favorites) button is visible on the right. At the bottom, there is a "列印選中文件" (Print Selected Files) button.

您的提單號碼  
450 450 24  
件號 1: JD01460 761

☆ 儲存到收藏夾

標籤(提單)  收據

1 列印份數

列印選中文件

## MyDHL+ 管理我的寄件

- ✓ 若欲重新列印提單或查看過往貨件，請至「寄件管理」>「歷史貨件」中查看。
- ✓ 可於右上輸入提單號碼或任何關鍵字搜尋貨件。
- ✓ 每票貨件的右下角都有功能列，可針對此貨件「列印標籤」、「複製」、「建立返回提單標籤」及「取消貨件」。

 **Tips**：歷史貨件僅保留**90天**，如有固定寄件之貨件，請點擊提單號碼旁的「☆」加入常用貨件中永久保留。



### 管理我的寄件

請選

貨件類型

我的貨件

建立日期 (顯示全部)

所有日期

狀態 (顯示全部)

- 未完成貨件 9
- 未列印 4
- 已儲存貨件 5
- 已完成貨件 16
- 今日寄件 14
- 在未來日期發送的貨件 2
- 已取件 3
- 已遞送 6
- 已取消 6

搜尋所有貨件

等待操作的貨件

今日貨件

列印貨件匯總報告

顯示 1 - 10 of 40 shipments

操作 排序 更新日期 (按照更新日期先後顯示)

顯示 10

<input type="checkbox"/>	451124	建立日期	1月 17, 2024	寄件方	test	收件方	test
<input type="checkbox"/>	☆	運送選項	EXPRESS WORLDWIDE	TAIPEI, Taiwan	JP-TEST	TOKYO-TO CHIYODA KU, Japan	
		費用描述	football				
		建立自					
		快速瀏覽					列印標籤 編輯 複製 建立返回提單標籤 取消貨件 收起
<input type="checkbox"/>	IFKBOR	建立日期	1月 17, 2024	寄件方	EXPRESS WORLDWIDE	SANTA ROSA CITY, Philippines	
		運送選項	EXPRESS WORLDWIDE	DAYUAN, Taiwan			
		費用描述	DIODES SAMPLE				

# MYDHL+ 追蹤貨件 & 貨件狀態通知

# MyDHL+ 追蹤貨件

MyDHL+

## 提單號碼追蹤

- ✓ 請輸入提單號碼，若查詢多筆提單，請使用「逗號(,)」或「換行(Enter)」分隔，並點擊「查詢」追蹤您的貨件。

The screenshot shows the DHL Express website interface. The top navigation bar includes 'DHL Express', '協助與支援', and '查詢'. Below the navigation bar, there are tabs for '首頁', '寄件', '查詢', and '寄件管理 46'. The main content area is titled '追蹤您的貨件' and includes a sub-header '根據參考訊息追蹤' and a prompt '輸入提單號碼，立即監控和通知'. A large text input field is labeled '追蹤提單號碼'. A callout box highlights the '追蹤貨件' button. Below the input field, there is a note: '一次最多可以查詢10個提單號碼，請用逗號(,)或者輸入鍵(Enter)分隔各個提單號碼。' and a green '查詢' button. At the bottom left, there is a link '追蹤貨件 常見問題'.

## 貨件備註追蹤

- ✓ 可利用提單上的「貨件備註」來追蹤貨件。
- ✓ 請填寫貨件備註訊息，亦可多填帳號、目的地及選擇日期範圍縮小搜尋範圍，並點擊「查詢」追蹤您的貨件。

The screenshot shows the DHL Express website interface. The top navigation bar includes 'DHL Express', '協助與支援', and '查詢'. Below the navigation bar, there are tabs for '首頁', '寄件', '查詢', and '寄件管理 46'. The main content area is titled '根據參考訊息' and includes a sub-header '根據參考訊息追蹤' and a prompt '輸入參考信息，立即監控和通知'. A callout box highlights the '追蹤貨件' button. The form contains several input fields: '貨件備註' (required), '帳號', '目的地', and '日期範圍'. The '日期範圍' field shows '2022-11-01' and '2022-11-02' with a 'yyyy-mm-dd' format indicator. A green '查詢' button is located at the bottom right. At the bottom left, there is a link '追蹤貨件 常見問題'.

## MyDHL+ 貨件狀態通知

MyDHL+

### 每票貨件狀態通知

- ✓ 設定每票貨件狀態通知，請至「貨件設置」>「通知和分享」中的「狀態通知」頁面設置通知，未來即收到貨件最新狀態。

#### 狀態通知 貨件通知的快速指引

[設置通知](#)

為如下貨件狀態發送通知

	已取件	清關中	清關程序	異常	帶出遞送	已遞送
收件人	<input type="checkbox"/> 電子郵件 <input type="checkbox"/> 簡訊/文字					
通過如下方式發送通知	繁體中文					
我	<input type="checkbox"/> 電子郵件 <input type="checkbox"/> 簡訊/文字					
通過如下方式發送通知	繁體中文					

### 單票貨件狀態通知

- ✓ 設定單票貨件狀態通知，請至「寄件管理」>「歷史貨件」點擊要追蹤的「提單號碼」進入詳細頁面，畫面移至「通知」，點擊「設定通知」新增通知對象，點擊「儲存」即可。

#### 通知

狀態通知未發送 設定通知

通知

通過如下方式發送通知

電子郵件地址	已取件	清關中	清關程序	異常	帶出遞送	已遞送
<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>					

取消 儲存

**THANK YOU**